13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra. Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. **2024. évben** is **öt település** vonatkozásában: Ásotthalom Nagyközségben, Zákányszék Községben, Üllés Nagyközségben, Forráskút Községben, valamint a járásszékhelyen, Mórahalom Városában.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő **Család- és Gyermekjóléti Központ** látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszkei út 2. szám alatt működik.
  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg a folyamatosan fennálló szakember hiány miatt.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a alapján látja el.

Település	Lakosságszám	0-18 éves korosztály száma	0-18 éves korosztály aránya a teljes

			lakossághoz viszonyítottan
Ásotthalom	3336 fő	664 fő	19,9 %
Forráskút	2057 fő	374 fő	18,2 %
Mórahalom	6341 fő	1291 fő	20,4 %
Üllés	3178 fő	536 fő	16,9 %
Zákányszék	2888 fő	532 fő	18,4 %
Összesen:	**17800 fő**	**3397 fő**	**19,1 %**

Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén 2024. évi adat



Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén diagramon ábrázolva ***(2024.01.01-i adat)***

Az ellátási terület jellemzői

A Homokhátság településein a településeket tekintve 16,9 – 20,4 %-át teszi ki (átlagosan 19,1 %) az összlakosságnak a 0-18 éves korosztály.

A települések lakosságszáma nem minden esetben tükrözi hűen az ellátottak számát a család- és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében. Évek óta tendencia a Homokháti Kistérségben, hogy sokan költöznek ki a városokból (Szegedről) a külterületi ingatlanokba a jobb és olcsóbb megélhetés reményében. Szinte minden településen a külterületen élő ellátottak száma magasabb, vagy legalábbis jelentősebb részét teszi ki, mint a belterületen élőké.

A „falusi CSOK" miatt is többen költöznek a települések belterületén álló, család által nem használt, üres, vagy idősek által lakott, majd elhalálozásuk miatt üresen maradt ingatlanokba, melyek a család által értékesítésre kerülnek.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok munkáját nagyban segítik a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának speciális szolgáltatásai (tanácsadó pszichológus), továbbá a járási jelzőrendszeri tanácsadó, az esetmenedzseri tevékenység, a szociális diagnózis készítési lehetőség; ezen szolgáltatások a járás minden településén elérhetőek. Nagy igény mutatkozna **mediátorra,** mivel az elmúlt időszakban – főleg a pandémiás időszakot követően - a válás utáni, kapcsolattartási, párkapcsolati problémák megszaporodtak, a szülők még a gyermekek érdekében sem képesek hosszú távon együttműködni, felszínen maradnak a korábbi sérelmek. Nagy szükség lenne a járásban **családok átmeneti otthonára** is, hiszen a családon belüli erőszak miatt, az elszigeteltség, a kapcsolati tőke hiánya és a korlátozott anyagi lehetőségek okán a bántalmazott nők, vagy fedél nélkül maradt családok nehéz helyzetbe kerülnek. Országosan kevés családok átmeneti otthona van, sokkal többre mutatkozik igény, járásszinten pedig egyáltalán nincs, a legközelebbi Szeged-Szentmihálytelek, de területi korlát miatt a járásból nem fogad családokat.

További segítség a 2018. szeptember 01-jétől kötelezően bevezetésre kerülő óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység a helyi köznevelési intézményekben, azonban az állandó szakember hiány miatt ezen állások nagy része nem volt betöltve 2023-2024. évben, illetve nagy arányú a fluktuáció ezen a területen is. A Homokháti Szociális Központ szociális alapszolgáltatásai, továbbá a településeken működő védőnői szolgálatok, tanyagondnoki szolgálatok, mezőőri szolgálatok munkája is nagy segítséget nyújt abban, hogy rendszer szinten váljanak kezelhetővé az egyes ellátottak esetében felmerülő problémák, az adott család problémáinak komplex feltérképezése és felkutatása során. A jelzőrendszeri tagok szoros, településszintű együttműködése vezethet oda, hogy a problémák megfelelő időben felszínre kerüljenek, a családok hatékony segítséget kapjanak. Fontos a jelzések időben történő megtétele, a preventív szemlélet – a család- és gyermekjóléti szolgálatok ebben a szemléletben történő elhelyezése – könnyítené a családokkal történő segítő munkát.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok működési adatai, szakmai munka

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a szolgáltatásban részesülők ***együttműködési megállapodás*** alapján, vagy ***eseti ellátottként*** *(nem együttműködési megállapodás alapján)* kerültek kapcsolatba a családsegítővel.

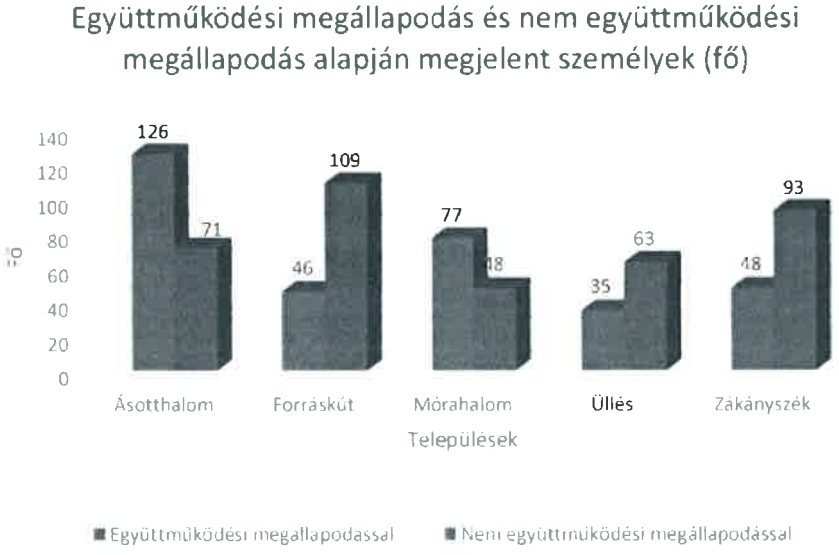
Együttműködési megállapodás keretében: azok a személyek a szolgáltatást igénybe vevők, akiknél a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le. A probléma jellege összetett és sokrétű, éves átlagban havi háromszori személyes találkozás valósul meg az ellátott és a családsegítő között (krízis esetén ez a szám lényegesen magasabb is lehet), intenzív szociális segítő tevékenység keretében. Ide sorolandóak azok az ellátottak is, akik hatósági intézkedésben érintettek, számukra gondozási-nevelési terv alapján szociális segítő tevékenységet biztosítanak a szolgálatok családsegítői, a központ esetmenedzserével szoros együttműködésben.
Az együttműködési megállapodás nem csak gyermekes családok esetében nyújthat segítséget, hanem felnőtt igénybevevőknél is, a szociális segítő tevékenység a gyermektelen vagy idős, egyedülálló személyek esetén is tud hathatós segítséget nyújtani. Az ellátási területen egyre több **idős, egyedülálló, illetve demens személy él**, akiket a családjuk nem tud gondozni, önálló életvitelre képtelenek. A szociális ellátórendszer a hétköznapokban segíti őket, intézményi

elhelyezés szolgálná biztonságukat. A családok – mióta megszűnt a több generáció együtt élése – nem képesek gondoskodni az idős, demens hozzátartozókról. Ez a teher egyre inkább áthárul a szociális ellátórendszerre.

Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent: azon igénybe vevők, akik esetében a Szolgálat egyszeri alkalommal (a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találnak a problémára), vagy akár évente több alkalommal nyújt segítséget, de *együttműködési megállapodás megkötése nem indokolt*, mivel alkalomszerűen jelennek meg a Szolgálatoknál: ezeknél az eseteknél javarészt egyszeri ügyintézéshez nyújt segítséget a családsegítő (nyomtatvány kitöltésben, adategyeztetésben telefonszolgáltatónál, segélykérelem kitöltésében, települési és egyéb támogatások igénylésében, nyugdíj-emelési kérelem kitöltésében, a járási hivatal felé benyújtandó különféle támogatások igénylésének segítésében, hivatalos levelek értelmezésében, időpont egyeztetésben (kormányablak vagy szakrendelés) stb.), illetve adományosztás kapcsán (települési adományok kiosztása, korábbi RSZTOP csomagosztás, saját szervezésű adomány osztása stb.) kerül a szolgálat családsegítője kapcsolatba a családdal.

Település	Együttműködési megállapodással rendelkező ellátottak száma	Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent
Ásotthalom	126 fő (52 család)	71 fő (51 család)
Forráskút	46 fő (17 család)	109 fő (70 család)
Mórahalom	77 fő (25 család))	48 fő (14 család)
Üllés	35 fő (17 család)	63 fő (30 család)
Zákányszék	48 fő (17 család)	93 fő (70 család)
ÖSSZESEN	**332 fő (128 család)**	**384 fő (235 család)**

A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint (2024. évi KSH adatok)



A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint, diagram formátumban (2024. évi KSH adatok)

2023. évben csak egy alkalommal volt (áprilisban) mobilizált Kormányablak ügyfélszolgálat igénybevételére lehetőség a településeken, 2024. évben már több alkalommal számíthattak a településeken élők erre a szolgáltatásra, de rendszertelenül. Ezek nagy segítséget jelentenek az idős vagy akár a gyermekes lakosság részére, hiszen havonta egyszer hozzák "házhoz" a Kormányablak szolgáltatásait.

A megállapodással rendelkező ellátottak mellett a korábbi években **kiemelkedően magas volt az eseti ellátottak száma**, akik a napi forgalom jelentős részét teszik ki. A korábbi, 6 éven keresztül futó RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program, Európai Unió Leginkább Rászoruló Szenmélyeket Támogató Erurópai Segítségnyújtási Alapjának finanszírozásával és Magyarország kormányának társfinanszírozásával élelmiszert és alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomagokat juttatott el a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) közvetítésével, többféle célcsoportnak, de mindenképpen rászoruló személyeknek, ahol a végső kedvezményezettek kiválasztása, az úgymond jogosulti lista meghatározása a Magya Államnkincstár adatszolgáltatása alapján történt, az adott személy ellátási jövedelme alapján. A család- és gyermekjóléti szolgálatok az SZGYF-vel kötött együttműködési megállapodás alapján tevékenyen és aktívan részt vettek a programban, havonta vagy negyedévente (jogosult-csoporttól függően), a jogosultak kiértesítésében, a csomagok átadásában és akár akadályoztatás esetén meghatalmazással történő átvételében, valamint a tanyagondnoki szolgálat bevonásával a csomagok esetenkénti kiszállításában. Ennek megszűntével az eseti ellátottak száma jelentősen csökkent. 2025. év második felétől várhatóan indul az RSZTOP „utódprogramjaként" az EFOP+ operatív program, melynek keretében szintén a hátrányos helyzetű személyek részére nyílik lehetőség segélycsomag osztására.

A megállapodással rendelkező ellátottak/családok esetében az alábbi problématípusokkal kerülnek látótérbe a szolgálatoknál:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**27**	**46**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**27**	**55**
3	Családon belüli bántalmazás	11	21
4	Elhanyagolás	3	8
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	**Gyermeknevelési**	**26**	**57**
8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**5**	**6**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	10	17
10	Fogyatékosság, retardáció	1	1
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	4	34
12	Szenvedélybetegség	5	9
13	Egészségi probléma. egészségkárosodás következménye	4	12

14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	15
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5	43
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	40
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	43
18	Egyéb	-	-
19	**Összesen**	**128 család**	**407 db**

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben (forrás: KSH)

A szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémáit figyelembe véve – az elmúlt évekhez hasonlóan - az életviteli, családi-kapcsolati konfliktusok, gyermeknevelési problémák jelentkeznek a legmagasabb arányban a szolgálatok ellátási területén. A kapcsolati konfliktusok és a gyermeknevelési problémák évről-évre továbbra is sokkal magasabb számban jelentkeznek az anyagi problémákhoz viszonyítva fő problémaként. Az elvált, különélő szülők és mozaikcsaládok **gyermeknevelési és kapcsolattartási problémái,** a **gyermekek érzelmi elhanyagolása** minden településen hangsúlyosan megjelenik, a **pandémiás helyzet óta ez tovább erősödött. A nevelési készségek alacsony szintje, a nevelés és a szeretet hiánya a legfőbb probléma. Az engedékeny, következetlen magatartás, a szülői kontroll teljes hiánya** magával hozza a gyermekek intézménybe való beilleszkedési nehézségét (lógás, csavargás), a lázadó csoportokhoz való kapcsolódás lehetőségét. Ilyenkor a szülő nem tud szülőként funkcionálni, a gyermek irányít. Ez már egészen kis korban, az óvodában is megfigyelhető. Sajnos, a térségben is megjelennek a **családon belüli bántalmazás problémái, (leginkább lelki)** melyeket nehéz tetten érni. A családon belüli bántalmazásokról kapott jelzések beérkezését követően a Szolgálat minden esetben – mérlegelés nélkül – rendőrségi, gyámhivatali eljárást is indított.

A különböző függőségek és **szenvedélybetegségek** markánsan jelen vannak a járás településein. Az **internetfüggőség** nemcsak a gyermekek, de a szülők között is egyre magasabb arányban jelenik meg, a nem megfelelő szülői minta és magatartás, és az ebből következő mintakövetés még inkább elmélyíti a problémát. A digitális oktatást követően, a folyamatos jelenlét az internet világában, közösségi oldalakon, a szülői kontroll hiánya kiélezte az interneten történő zaklatást, kiközösítést, illetve a játék-függőséget. A gyermekek túl korai bevezetése a képernyő világába sok magatartásproblémának az okozója, hiszen évről-évre egyre több a speciális magatartás-zavarral, beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő illetve sajátos nevelési igényű gyermek.

Továbbra is gyakori a szülők körében jelen lévő **alkohol probléma**, illetve a **lelki betegségek** (falcolás) is egyre magasabb számban elterjedtek, ez utóbbi jellemzően az általános iskolások körében. Ezeknél az eseteknél a tanácsadó pszichológus illetve a szenvedélybeteg ház pszichológusának bevonása minden esetben megtörténik. Előfordul azonban, hogy a probléma már olyan súlyos (későn érkező jelzés), ami miatt a tanácsadó pszichológus nem elegendő, ilyenkor a pszichiátriai kivizsgálás, kontroll is szükséges. Ehhez szükséges az érintettek részéről a belülről jövő késztetés, ennek hiányában a külső nyomás (védelembe vétel) megtétele.

Települési szintű jelzőrendszer

A települési szintű észlelő- és jelzőrendszer működtetésért a **települési jelzőrendszer felelős** felel a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál. Azokon a településeken, ahol két fő látja el a családsegítő munkakört, ott egy fő van megbízva a feladat ellátásával. Az egyszemélyes szolgálatoknál minden esetben a családsegítők látják el a települési jelzőrendszer felelősi tevékenységet.

A települési jelzőrendszer felelős

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi, vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben résztvevő további szervezeteket, és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén és a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén a GYVR-be (Gyermekeink Védelmében informatikai rendszer) feltölti a jelzéseket, együttműködési megállapodásokat, azokat ott kezeli, figyelemmel kíséri,
- a megtett intézkedésekről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert (kivéve a Gyvt. 17. §. (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés esetét),
- a beérkezett jelzésekről, és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében *esetmegbeszélést szervez*, az ott elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva, *esetkonferenciát szervez*,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal,
- *települési jelzőrendszeri felelősként* ellátja a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (1) bekezdés szerinti feladatokat, valamint a feladatok koordinálását,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. A szakmaközi megbeszélésre meghívja a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akiknek részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő, veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

Település	Jelzések száma 2022.	Jelzések száma 2023.	Jelzések száma 2024
Ásotthalom	60	45	72
Forráskút	10	16	28
Mórahalom	37	39	27
Üllés	25	17	31
Zákányszék	23	24	36
ÖSSZESEN	**155**	**141**	**194**

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken 2022-2024. év

Fenti táblázat alapján, az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma erős növekedést mutat 2023. évhez képest. Ennek oka lehet a 2024. szeptember 01-től életbe lépő törvényi változás.

2024. szeptembertől lépett hatályba az a változás, ami a **jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti.** A korábbi szabályozás szerint is a jelzési kötelezettség elmulasztása fegyelmi vétségnek minősült, a 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4) bekezdése egyes minősített (kiemelten veszélyeztető) esetekben súlyosabb, büntetőjogi felelősséget határoz meg. Az érvénybe lépett módosítás lényege: ha jelzési vagy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget a jelzőrendszeri tag, a gyámhatóság – jelzésre vagy hivatalból – értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és **javaslatot tesz az érintett személlyel szembeni fegyelmi felelősségre vonás megindítására.** A gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén a gyámhatóság büntetőeljárást kezdeményez. Ha a jelzőrendszeri tag kiemelt veszélyeztető okra utaló körülményt észlel (melyek: a gyermek szexuális bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek fizikai bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek elhanyagolására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak és a gyermek által megkísérelt öngyilkosság, ha a gyermek még nem részesül egészségügyi ellátásban, gyermekjóléti alapellátásban vagy gyermekvédelmi szakellátásban, illetve pszichés megsegítésben), és haladéktalanul, de **legkésőbb három munkanapon belül** nem tesz eleget jelzési vagy kezdeményezési kötelezettségének, vagy nem tesz feljelentést, **büntetőjogi felelősségre vonásának van helye.** A **Büntető Törvénykönyv**ről szóló 2012. évi C. törvény a 209. §-t követően a *Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* alcímmel egészül ki. Eszerint: 209/A. § Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt **két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő**. A jelzések megtételének fontossága méginkább kiemelt jelentőségű!

Legtöbb jelzés a **személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól** és a **köznevelési intézményektől** (iskolák, óvodák) érkezik. Jelentősen emelkedett az **állampolgári bejelentések** száma is (Ásotthalmon kiemelkedően magas), az állampolgárok többször élnek a névtelen jelzés lehetőségével, leginkább elvált szülők a gyermeket gondozó szülővel kapcsolatban. Továbbra is erős az **egészségügyi szolgáltatóktól** (háziorvos, gyermekorvos, kórházak, védőnők), érkezett jelzések száma. Jellemző az elmagányosodás, az **idős, demens,** rokon nélkül maradt, nagyrészt külterületen élő lakosság, akik az étkezés vagy tanyagondnoki szolgálat révén kapcsolódnak csak a települési szolgáltatásokhoz. A családsegítés ilyen esetekben az ellátáshoz való hozzájutásban, települési ügyintézésben, bentlakásos otthon igénybevételéhez történő segítségnyújtásban, illetve egyre több esetben a **gondnokság alá helyezés folyamatának elindításában** nyújt segítséget, de egyszerűen a látótérbe kerülés, a szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás, azok igénylése (étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb) szintén nagy segítség az igénybevevők számára.

Jelzést küldő megnevezése	*2022. év*	*2023. év*	*2024. év*

	Kiskorú (0-17 éves	*Nagykorú (18 éves és idősebb)*	*összesen*	*Kiskorú (0-17 éves)*	*Nagykorú (18 éves és idősebb)*	*Összesen*	*Kiskorú (0-17 éves)*	*Nagykorú (18 éves és idősebb*	*Összesen*
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	**9** 8	**8** 1	**17** 9	**17** 9	**9** 2	**26** **11**	**19** 14	**9**	**28** 14
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	**7** 4 3	**13** 2 1	**20** 6 4	**14** 7 4	**7** - 1	**21** 7 **5**	**29** 12 14	**6** 2 2	**35**
Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók	**3**	-	**3**	-	-	-	**1**	-	**1**
Átmeneti gondozást biztosítók	-	-	-	-	-	-	-	--	-
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	**46**	**5**	**51**	**36**	-	**36**	**50**	**3**	**53**
Menekülteket befogadó állomás, menekültek	**7**	-	7						
Rendőrség	**1**	-	**1**	**3**	**1**	**4**	**6**	**2**	**8**
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	-	-	-	-	-	-	-	**1**	**1**
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társ.i szervezet	**27**	**9**	**36**	**20**	**12**	**32**	**38**	**8**	**46**
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	**3**	**10**	**13**	**8**	**5**	**13**	**7**	**4**	**11**
Fővárosi és megyei kormányhivatal	**6**	**1**	**7**	**4**	-	**4**	**5**	-	**5**
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	-	-	-	-	-	-	**5**	-	**5**
Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	-	-	-	**1**	**1**	**2**	-	-	-
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	-	-	-	**1**	**1**	**2**	**1**	-	**1**
Ügyészség, bíróság				**1**	-	**1**	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Összesen:	***109***	***46***	***155***	***105***	***36***	***141***	***161***	***33***	***194***

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések 2022-2024. év jelzést küldőnként a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken

13.2. Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint végrehajtási rendelete, a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján biztosítja.
Homokháti Szociális Központ Család-és Gyermekjóléti Központja a Mórahalom Telephely 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal együttesen, elkülönült szakmai egységként működik.

A Család-és Gyermekjóléti Központ 2024. évi működési adatai:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan, a járásszékhelyen 2016. január 1. napjától Család- és Gyermekjóléti Központ kezdte meg működését, ahol esetmenedzseri és tanácsadói munkakörök jöttek létre. Az esetmenedzserek a hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatot látnak el Mórahalom Járás közigazgatási területén.
A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, a szakmai vezetővel közösen **javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek;**

a) védelembe vételére,
b) megelőző pártfogására,
c) ideiglenes hatályú elhelyezésére,
d) nevelésbe vételére,
e) családba fogadására,
f) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
g) családba fogadó gyám kirendelésére,
h) tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
i) gondozási helyének megváltoztatására,
j) után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, hatósági intézkedés alatt álló gyermekek védelme

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal határozata alapján kell biztosítani.
A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser:
- együttműködik a pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

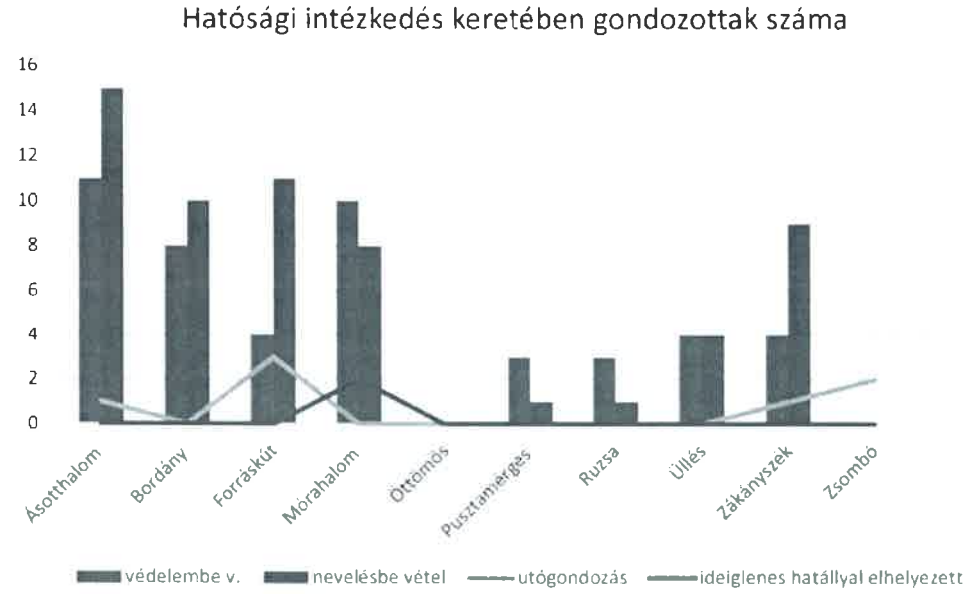
A pártfogó felügyelővel való együttműködés keretében az esetmenedzser:
- a pártfogó felügyelővel közösen végez családlátogatást, és közösen hallgatják meg a gyermeket.

Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előre haladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról, és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, vagy a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

	védelembe vettek száma	**ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma**	**Nevelésbe vettek száma**	**Utógondozás, szakellátásból kikerültek száma**
Ásotthalom	11 fő	0 fő	15 fő	1 fő
Bordány	8 fő	0 fő	10 fő	0 fő
Forráskút	4 fő	0 fő	11 fő	3 fő
Mórahalom	10 fő	2 fő	8 fő	0 fő
Öttömös	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pusztamérges	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő
Ruzsa	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő

Üllés	4 fő	0 fő	4 fő	0 fő
Zákányszék	4 fő	0 fő	9 fő	1 fő
Zsombó	0 fő	0 fő	0 fő	2 fő
Összesen:	**47 fő**	**2 fő**	**59 fő**	**7 fő**

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben
Forrás: intézményi adatbázis



Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben
Forrás: intézményi adatbázis

A Család- és Gyermekjóléti Központ hatósági tevékenységének ellátása során nehézséget jelentett, hogy a 2024-es évben sem működött egész évben teljes létszámmal a szervezeti egység az esetmenedzseri tevékenységet tekintve. 2024 februárig két fő látta el a hatósági tevékenységekkel összefüggő feladatokat, majd márciustól augusztusig teljes létszámmal, három fő szakember vitte az eseteket. Végül 2024 év végére a létszám ismét két főre csökkent – 2024 októberétől ismét két szakember felelt a területért.

Sajnos még mindig azt tapasztaljuk, hogy van olyan jelzőrendszeri tag, intézmény, aki nincsen tisztában a jelzés megküldésével kapcsolatos jogszabályi kötelezettségével. Egyes intézmények sajátossága, hogy igyekeznek megoldani mindent „házon belül", de végül úgyis kiderülnek a problémák, ami ilyenkor már a munkánkat megnehezíti, hiszen már nem beszélhetünk egyáltalán prevencióról, mely a gyermekvédelem egyik alapelve. Problémaként éljük meg, hogy vannak olyan jelzőrendszeri tagok, akik jogszabályi kötelezettségük ellenére sem vállalják fel jelzésüket, mert nem szeretnének konfrontálódni a kliensekkel. Ezen problémák minden évben elöjönnek és folyamatosan jelen vannak – annak ellenére, hogy a törvényi keretek egyre szigorúbb szankciót szabnak ki az ebből eredő felelősségre vonás alkalmával.

A térségben a konfliktusos válások száma évről évre nő. A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzseri tevékenységét szabályozó törvények egy igen kiemelkedő veszélyeztető

tényezőként említik az ilyen válások következtében kialakult helyzetet, amely elég összetett és súlyos veszélyt jelent a családokban élő gyermekeknek. Sokszor a védelembe vétel egyik vezető indokaként szerepel a kapcsolattartással összefüggő veszélyeztetés, valamint a konfliktusos válások lelki nyomatai a gyermekekben. Központunk mindent megtesz annak érdekében, hogy ezekben a helyzeteben a legkevésbé sérüljenek a kiskorúak, ám sokszor a szakértelem és a széles szolgáltatási palettával rendelkező intézmény együttes megléte sem elég az ilyen helyzetek mérséklésére.

Problémaként jelenik meg az esetvitelben egyre gyakrabban bekapcsolódni szándékozó jogi képviselők jelenléte – a szociális szakember sokszor nincs felkészülve ezekre a szituációkra, nagyban gátolják a kliensekkel folyó segítő folyamatot.

Mórahalom járásközpont Család-és Gyermekjóléti Szolgálatánál megjelenő problémák a 2024-es évben

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**4**	**6**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**3**	**10**
3	Családon belüli bántalmazás	2	4
4	Elhanyagolás	1	4
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	**Gyermeknevelési**	**3**	**10**
8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**2**	**2**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	3	6
10	Fogyatékosság, retardáció	-	-
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	1	3
12	Szenvedélybetegség	3	3
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	1
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	-
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2	3
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	3
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	1
18	Egyéb	-	-
19	**Összesen**	**25**	**56**

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben

Speciális szolgáltatások biztosítása a Mórahalomi Járásban:

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatellátása keretében, speciális szolgáltatásokat biztosít Mórahalom Járás közigazgatási területén.

A család- és gyermekjóléti központ a speciális szolgáltatásai körében

- pszichológiai tanácsadást,

- családterápiát/családkonzultációt,
- a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- utcai szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- jogi tanácsadást,
- és készenléti szolgálatot működtet Mórahalom Járás Közigazgatási területén.

Település neve	Pszichológiai tanácsadás	Óvodai és iskolai szociális segítés *(nem halmozott adat)*
Ásotthalom	38 fő	353 fő
Bordány	35 fő	333 fő
Forráskút	13 fő	161 fő
Mórahalom	44 fő	831 fő
Öttömös	2 fő	0 fő
Pusztamérges	7 fő	0 fő
Ruzsa	14 fő	0 fő
Üllés	38 fő	204 fő
Zákányszék	13 fő	232 fő
Zsombó	20 fő	0 fő
Összesen:	**224 fő**	**2114 fő**

Speciális szolgáltatások biztosítása 2024-ben
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Pszichológiai tanácsadás
A pszichológiai tanácsadást két pszichológus biztosította heti 20-20 órában a Mórahalmi Járás 10 településén.

2024-ben a korábbi évekhez hasonlóan a szülők közti konfliktusok okozták a legtöbb pszichés nehézséget a gyerekek, illetve az egész család működése szempontjából. Együtt élőknél a nem megfelelő fegyelmezési módok, bántó kommunikációs stílus alkalmazása, elváltaknál a kapcsolattartási ügyek jelentették a fő problémát, ezek kezelése sokszor destruktív módon történt. Jellemzőek még az érzelemszabályozási, indulatkezelési eszköztár hiányosságai mind a felnőttek, mind a gyerekek tekintetében, valamint a túlzott szorongásos tünetek megjelenése egész fiatal korban.

Családterápia és családkonzultáció

Családterápia és családkonzultációs szolgáltatást egy fő, heti 20 órában foglalkoztatott családterapeuta szakember biztosította 2024 júliusáig a járás tíz településén.

Évek óta tartó folyamat, hogy egyre magasabb a szolgáltatást önkéntesen igénybe vevők aránya a kötelezett kliensekhez képest. A kliensek elsősorban gyermeknevelési kérdésekben keresték meg a szakembert. A konzultáció során azonban viszonylag gyorsan észlelhetővé válik a család egészének valamilyen működési zavara.

- Jellemzőek voltak az előző generációval való rejtett vagy nyílt konfliktusos kapcsolatok, feldolgozatlan veszteségek, ártalmas minták, traumák a szülők gyermekkorából, stb.
- A második leggyakoribb probléma a párkapcsolati, házassági konfliktus. Bár a férfiak nehezebben jönnek el, – gyakran csak párjuk unszolására – de miután megértik a munka lényegét, és racionalitását, jobban el tudnak köteleződni, mint a nők.
- A párterápia a kapcsolat megromlásakor még hatékony módszer lehet, de a váláskor és a gyermeklláthatáskor jelentkező jellegzetes problémák kezelésére inkább a mediáció alkalmas.
- Egyre növekvő az egyéni megkeresések száma, ahol rendszerszemléletű munkával dolgoztak, azaz a kliens adott rendszereinek (munkahely, család, eredeti család, stb.) a figyelembe vételével. Ilyen egyéni munka folyhat egészségügyi problémák lelki, és kapcsolati hatása, izoláció, pánik, daganatos betegségek, stb miatt. Ehhez kapcsolódik, amikor a beteg ember ápolása ró olyan túlterhelést az egyénre, vagy családra, amit nem tud segítség nélkül vinni.

Szociális diagnózis felvétele

A 2024-es évben 1 fő látta el a szociális diagnózist készítő esetmenedzseri feladatokat Mórahalom Járás közigazgatási területén. A szociális diagnózis elkészítése során több munkafolyamatban is megjelenik a jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés. A szociális diagnózis elkészítésére történő felkérés legtöbb esetben jelzőrendszeri tag kezdeményezésére történik, illetve előfordulnak helyzetek, amikor az elkészítésének szakaszában szükséges bevonni a szakembert az esetleges tisztázatlan körülmények rendezéséhez, illetve a szociális diagnózis elkészítésének utolsó részében, amikor az értékelés elkészül, van, hogy a diagnoszta veszi fel a kapcsolatot.

A diagnózis elkészítését követően a felkérést elküldő szakember visszajelzéssel él a diagnoszta felé, arra vonatkozóan, hogy az értékelő dokumentumon feltüntetésre kerülő szolgáltatások közül melyek valósultak meg sikeresen, és azok megvalósulása milyen irányba vitte tovább a diagnózisban feltárt problémák megoldását, illetve melyek azok a szolgáltatások, amelyek valamilyen oknál fogva nem tudtak megvalósulni.

Kapcsolattartási ügyelet

A Család- és Gyermekjóléti központ az 1997. évi XXXI. törvény 40/A § (2) alapján az általános szolgáltatási feladatain túl kapcsolattartási ügyeletet biztosít. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

szerint a kapcsolattartási ügyelet biztosítja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt.
A 2024-es évben 1 családnak biztosította a Központ ezt a speciális szolgáltatást. A szolgáltatás biztosítására minden esetben szombati napokon került sor. Ezeknél a családoknál igen erőteljes konfliktushelyzet alakult ki a szülők között, más körülmények között nem tudják megvalósítani gyermekük kapcsolattartási jogának megvalósulását, csakis szakemberek jelenlétében, felügyelet mellett. Sokszor az esetek bonyolultsága más kompetenciákkal is rendelkező szakember jelenlétét is igényelné: egyre gyakrabban merül fel egy szakképzett mediátor jelenléte ezen alkalmakon.
Jelen szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb nehézséget okoz a szakembereknek, a kapcsolattartások alkalmával/következtében a szülők egyre gyakrabban lépnek fel támadó jelleggel a szakemberek irányába és kifogásolják eljárásrendjüket. Ennek a klienskörnek a jellemzőjeként írható le, hogy az életükben bekövetkezett megoldatlan konfliktusok kialakulásáért mindig az őket körülvevő szakembereket és intézményeket hibáztatják és ebből adódóan nagyon nehéz velük a közös munka és az együttműködés.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

2024. évben a humán erőforrás hiánya, valamint személyi változások nehezítették a folyamatos szakmai munkát.
Munkavállalók körében történt változások az év során:
Mórahalom város közigazgatási területén négy köznevelési intézményben folyik óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola
- Szent László Katolikus Általános Iskola
- Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium

A 2024 augusztusig Gajdosné Kócsó Anna látta el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az intézményekben.
Ásotthalom település köznevelési intézményeiben Bede-Csatári Piroska szociális segítő látja el 4 órában az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.
Forráskút közigazgatási területén lévő köznevelési intézmények részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.
Bordány település köznevelési intézményei részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő látta el a szociális segítői feladatokat.
Üllésen 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította a szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben
Zákányszék köznevelési intézményeiben 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudiaóvodai és iskolai szociális segítő biztosította.
Zsombó, Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések köznevelési intézményei részére az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet Gajdosné Kócsó Anna helyettes szociális segítő és Holló Éva vezető helyettesítésben biztosította szükség esetén.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás **feladata és célja** 2024. évben is az volt, hogy **segítséget nyújtson a gyermekeknek a beilleszkedésben és a tanulmányi kötelezettségeik**

teljesítésében. A segítők feladatai közé tartozott **a gyermekek előmenetelét akadályozó tényezők feltárása, a konfliktusok feloldása, a gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése a köznevelési intézményben.** Ezen kívül továbbra is fontos feladatként jelent meg **a jelzőrendszer hatékony működésének a segítése.**

Az óvodai és iskolai szociális segítést tekintve három fő munkaforma megjelenése jellemző a köznevelési intézményekben: egyéni segítségnyújtás, csoportfoglalkozások és közösségi jellegű tevékenységek.

Mórahalmi járás 10 településén az alábbi számadatok jellemezték az egyes tevékenységtípusokat:

Település:	**Egyéni segítségnyújtások száma**	**Csoportfoglalkozások száma**	**Közösségi tevékenységek száma**	**Összes ellátott száma (nem halmozott)**
Ásotthalom	218	41	5	353 fő
Bordány	81	47	-	333 fő
Forráskút	70	42	-	161 fő
Mórahalom	510	122	31	831 fő
Öttömös	-	-	-	-
Pusztamérges	-	-	-	-
Ruzsa	-	-	-	-
Üllés	66	38	-	204 fő
Zákányszék	73	46	-	232 fő
Zsombó	-	-	-	0 fő
Összesen:	**601**	**265**	**46**	**20114**

Az iskolai szociális segítő tevékenységek közül az egyéni foglalkozások mellett nagyobb hangsúly került a csoportos tevékenységek, a készségfejlesztő csoportfoglalkozások, a prevenciós, edukációs csoportmunka bevezetésére és tartására. Az egyéni foglalkozások célja elsősorban a tanulási kompetenciák, az önismeret és a konfliktuskezelés fejlesztése volt, míg a csoportos tevékenység a szociális készségfejlesztésre, közösségfejlesztésre fókuszált, valamint az iskolai színtéren megjelenő kiközösítés, kirekesztés, bántalmazás elleni prevencióra. Az osztályközösségen belül jelentkező kiközösítések, konfliktusok, kortársbántalmazás egyre többször okoz komoly problémát a közösségen belül, mely (negatív) hatással van az egyénre, mind az egész osztály közösségére. A 2024. év során több iskolában és osztályban zajlott csoportos foglalkozás, amelyeknek témája és célja az osztályközösség és a szociális kompetenciák fejlesztése, az iskolai zaklatással kapcsolatos érzékenyítés, az iskolai bullying megelőzése, ill. megfékezése, valamint az online tér-, és a függőségek veszélyeinek a tudatosítása volt. Az egyéni foglalkozásokra hozott leggyakoribb problémák szociális és a tanulási jellegűek, iskolai konfliktusok, magatartási és beilleszkedési problémák, életkori változásokból adódó nehézségek, valamint szülő-gyerek konfliktusok voltak.

Az óvodai intézményekben a szociális segítő tevékenységek közül a csoportfoglalkozásokon történő megfigyelés volt a leginkább jellemző. A szociális segítő a csoportfoglalkozások alkalmával nyomon követte a gyermekek óvodai viselkedését, tesi és lelki fejlődésükkel kapcsolatban rendszeresen konzultált az óvodapedagógusokkal. A csoportokban a legnagyobb

problémát a magatartási és beilleszkedési nehézségek jelentették, illetve kisebb számban előfordultak a szülők közötti konfliktusok, nevelési problémák is.

Utcai szociális munka

Az **utcai szociális munka** szolgáltatás a prevenciós célzatú közösségi rendezvények keretében valósult meg a korábbi évek során. A 2024-es év folyamán is lehetőségünk volt egy hét időtartamban nyári prevenciós tábort szervezni a térség hátrányos helyzetű gyermekei részére. A prevenciós tábor Homokháti Vándor Tábor néven került megrendezésre és a járás 5 települése vett részt a szervezésben és lebonyolításban, napi váltásban; Mórahalom, Zsombó, Üllés, Forráskút és Ásotthalom adott otthont a 2024-es évben a gyermekek táboroztatásának.

Készenléti szolgálat

A Család- és Gyermekjóléti Központ Készenléti Szolgálatot működtet Mórahalom Járás közigazgatási területén, melynek célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A **készenléti szolgálat** ügyeleti száma +36-30/257-72-43 normál tarifával hívható szám. A 2024-es évben Mórahalom Járás területéről 4 alkalommal hívták az ügyeleti számot. A készenléti szolgálat a 2019-es évtől a szociális és mentálhigiénés problémák, illetve az egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára is segítséget nyújt a krízishelyzet megszüntetésében (1993. évi III. tv. 64. § (4) g. pontja alapján).

Jogi tanácsadás

A Homokháti Szociális Központ szolgáltatási köre 2020. júniusában a jogi tanácsadással egészült ki. A jogi tanácsadó segíti a Homokháti Szociális Központ fenntartójának intézményi feladatellátásával kapcsolatos tevékenységét, továbbá a mórahalmi Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi feladatellátása során felmerülő hatósági, kapcsolattartási és egyéb jogi segítséget igénylő esetekben biztosít tanácsadói tevékenységet.

A Család- és Gyermekjóléti Központtal és Szolgálattal személyes és telefonos konzultációk valósultak meg, a kapcsolattartás rendszeres volt, írásos szakmai anyagok készültek a segítő szakemberek munkájának támogatására. A jogi tanácsadó részt vett esetmegbeszéléseken és szakmaközi megbeszéléseken egyaránt. A jogi tanácsadás tekintetében ez évben is a kapcsolattartási probléma volt a legjellemzőbb.

Járási jelzőrendszeri tevékenység

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében **a Család- és Gyermekjóléti Központ járási jelzőrendszeri tanácsadójának feladatai:**

- Koordinálja a járás területén működő jelzőrendszer munkáját,
- Szakmai támogatást nyújt:

a szakmaközi megbeszélések,
- az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez,
- valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,

- Összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedései terveket,
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család -és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család - és gyermekjóléti központot - megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- Segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok feloldásában.
- Megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszer működésével kapcsolatban.

- Megteszi a Gyvt. 17. §. (4) bekezdése szerinti jelzést.
- Valamint a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonos szolgálattal.

A jelzőrendszer négy szintjét különböztethetjük meg, a következők szerint:

- Települési szint (család -és gyermekjóléti szolgálatok/jelzőrendszer felelős)
- Járási szint (család -és gyermekjóléti központok/jelzőrendszeri tanácsadó/készenléti szolgálat)
- Vármegyei, Fővárosi szint (Vármegyei, Fővárosi Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály)
- Országos szint (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság/ Gyermekvédő hívószám, ami napi 24 órában hívható telefonvonal) 06-80-212-021

A járási jelzőrendszeri tanácsadó minden évben statisztikát készít a településekre érkezett jelzésekről, amelyet az alábbi táblázat mutat be az elmúlt év vonatkozásában.



Jelzések száma településenként a 2024-es évben Mórahalomi Járás területén
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

2024. évben is Ásotthalom Nagyközség területén kiemelkedő volt a jelzőrendszeri tevékenység, melyet Zákányszék település követett.

Kiemelkedően fontos szerepe van a jelzőrendszeri tevékenységnek a veszélyeztetettség észlelésében, jelzésében és mindezek eredményeképpen az időben történő, megfelelő kezelésében – sajnos a jelzőrendszer működésében nehézséget okozott a pandémia, illetve a köznevelési intézményektől tartósan távol lévő kiskorúak, ugyanis a jelzőrendszeri tevékenység egyik fő mozgatórugója a köznevelési intézményekben észlelt gyermek veszélyeztetettségek megfelelő időben történő felismerése, jelzése a gyermekvédelmi intézmények irányába.

Települési adatok a jelzések számáról:

Települések	2023. évben küldött jelzések száma		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	**18 éves és idősebb** személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	58	9	**67**
Bordány	22	1	**23**
Forráskút	14	4	**18**
Mórahalom	49	6	**55**
Öttömös	1	1	**2**
Pusztamérges	9	-	**9**
Ruzsa	25	2	**27**
Üllés	15	5	**20**
Zákányszék	20	8	**28**
Zsombó	7	3	**10**

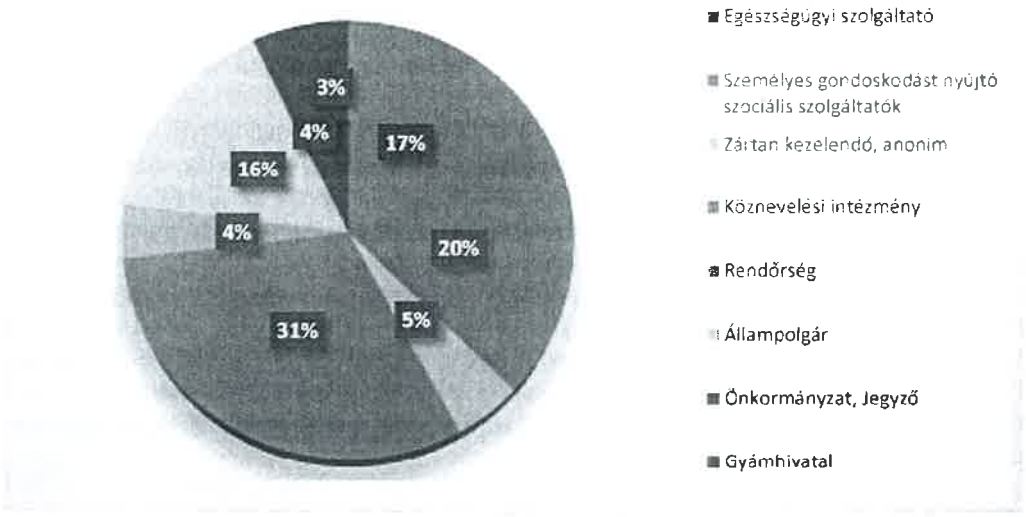
Települések	2024. évben küldött jelzések száma		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	**18 éves és idősebb** személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	63	9	**72**
Bordány	30	1	**31**
Forráskút	26	2	**28**
Mórahalom	25	5	**30**
Öttömös	2	3	**5**
Pusztamérges	10	1	**11**
Ruzsa	7	4	**11**
Üllés	23	8	**31**
Zákányszék	26	10	**36**
Zsombó	6	-	**6**

A 2023/2024-es jelzéseket bemutató táblázatok jól érzékeltetik a jelzések számának alakulását az elmúlt két évben, a járás 10 településén.
A jövőben a járási jelzőrendszeri tanácsadó továbbra is arra ösztönzi a jelzőrendszeri tagokat a járásban, hogy jelzési kötelezettségüknek tegyenek eleget, a szakmai összejöveteleken jelenjenek meg, a szakemberek konzultáljanak a problémás egyénekről, családokról.

Jelzést küldő megnevezése	*2024. év*		
	Kiskorú (0-17 éves)	*Nagykorú (18 éves és idősebb)*	*összesen*
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	**32** 18	**12** 2	**44** 20
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók. -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	**42** 13 26	**8** 3 1	**50** 16 27
Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók	**1**	**0**	**1**
Köznevelési intézmény	**72**	**6**	**78**
Rendőrség	**6**	**4**	**10**
Alapítvány	**0**	**1**	**1**
Állampolgár	**44**	**8**	**52**
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	**8**	**3**	**11**
Járási hivatal gyámhivatala	**4**	**0**	**4**
Áldozatsegítés	**2**	**1**	**3**
Állam fenntartó feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv (kormányablak)	**7**	**0**	**7**
Kormányhivatal	**1**	**0**	**1**
Összesen:	***219***	***43***	***262***

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a jelzést küldő megnevezése szerint a Mórahalmi Járásban 2024-ben

Jelzések összetétele a Mórahalmi Járásban



A **köznevelési intézményektől** érkezett jelzések teszik ki a fogadott jelzések többségét, amelyeknek nagy részét az **igazolatlan iskolai hiányzások**kal kapcsolatos problémák, valamint az oktatási, nevelési intézményekben előforduló **magatartásproblémák** alkották, egyre több az iskolai agresszió; annak minden formája egyre több esetben fordul elő már egészen kisiskolás korban.
A személyes gondoskodást nyújtó intézményektől a 2024-es évben kiemelkedően magas számban érkeztek jelzések Mórahalom Járás közigazgatási területén lévő gyermekvédelmi intézményekhez.

A tavalyi évben az állampolgári jelzések száma is megnövekedett, amely jelen kimutatásban magában foglalja az anonim jelzések körét is.

Évről évre az a tapasztalat, hogy kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk a szociális jelzőrendszerre, az esetmegbeszélésekre, esetkonferenciák szervezésére a veszélyeztett felnőttek és idősek érdekében egyaránt.
2024. szeptemberétől egy jogszabályi módosítás következtében szigorítottak a jelzési kötelezettség elmulasztásából eredő felelősségre vonás rendszerén, amelynek értelmében a Büntető Törvénykönyvben tényállásként szerepel *a Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* **(Btk.: 209/A.)**
Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

Ennek értelmében a jogi szabályozás súlyosabb büntető szankciókat társít bizonyos – kiemelten súlyos veszélyeztetettség tényét jelezni elmulasztó minden jelzőrendszeri tag számára.

A család- és gyermekjóléti szolgálatatás 2024. évi aspektusai
A Család- és Gyermekjóléti Központnál a 2024-es évben a szakemberhiány soha nem látott méreteket öltött. A tendencia sajnos országosan problémát jelent. Ennek oka az évek óta alacsony bérezés, illetve az, hogy a látókörbe kerülő esetek egyre bonyolultabbak,

összetettebbek és a gyermekvédelem már nem jelenti a legvonzóbb pályát a szociális végzettséggel rendelkező fiatalok számára. A szakmából elfogynak a szakemberek és azok, akik több éve a pályán vannak állandó létszámhiánnyal, többlet terheléssel küzdenek, amely előbb-utóbb kiégéshez vezet és végül ők is pályaelhagyókká válnak. A gyermekvédelmi munkát végző szakemberek mentális leterheltsége óriási - ennek negatív következményei és hatásai megjósolhatatlanok.
A szakellátásban továbbra sincs kellő férőhely a családjukból kiemelt gyermekek számára, amelynek következtében még hónapokat töltenek el ezek a kiskorúak olyan családi környezetben, ahol súlyos veszélyeztető tényezők vannak jelen és az alapellátás (minden törekvése ellenére) már nem tudja maximálisan kiszolgálni ezeknek a gyerekeknek a biztonságát, a szakemberek tehetetlenné válnak a rendszerben.
A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatása a felügyelt kapcsolattartás biztosítása. Az elmúlt időszakban azt tapasztaltuk, hogy a szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb szakmai koncentrációt igényel. Sorozatosak a szakembereket ért verbális támadások, jogi eljárással és feljelentésekkel való fenyegetések. A felügyelt kapcsolattartásban részt vevő kollégák pszichés megterhelése egyre nagyobb, az ilyen szituációk megfelelő kezelésére nem rendelkeznek megfelelő kompetenciákkal.

Jövőre vonatkozó tervek
A Családok Átmeneti Otthonának hiánya minden évben visszatérő probléma. Sok esetben érzékeljük, hogy akár családon belül előforduló kapcsolati erőszak következtében, akár lakhatási probléma megléte okán, azonnal szükség lenne egy átmeneti megoldásra, ahol egy adott család azon tagjai számára lehetne biztonságos környezetet teremteni, akiknek azonnali lakhatási megoldásra lenne szüksége.
A Család- és Gyermekjóléti Központ továbbra is szükségesnek tartja speciális szolgáltatásainak bővítését a mediáció lehetőségének biztosításával, amelyhez speciális végzettségű szakember alkalmazására van szükség. A felügyelt kapcsolattartások lényegesen hatékonyabban tudnának megvalósulni egy mediátor szakember bevonásával, illetve a gyermekvédelem számos területén jelentene segítséget.
Szeretnénk a Bíróságokkal egy szorosabb együttműködést elindítani, ugyanis számos velünk kapcsolatban álló család életében szerepelnek, mint hatóság és olyan, gyermekek sorsát érintő kérdéseket döntenek el a család életében részt vevő gyermekvédelmi szakemberek véleménye nélkül, amelyek nem minden esetben szolgálják tapasztalataink szerint a gyermekek érdekeit.
A jövőre nézve kiemelt fontosságúnak tartjuk, hogy a jelzőrendszeri kötelezettség elmulasztásából eredő szankciók súlyosságát minden településen tudatosítsuk a jelzőrendszeri tagokban – ennek megvalósítására szakmaközi megbeszélések keretei között tervezünk sort keríteni.
A jövőben is tervezünk családi napokat szervezni a Kapocs Népfőiskolával közösen, ahol a térség olyan gyermekei vesznek részt, akik a járás valamelyik gyermekvédelmi szolgáltató intézményével kapcsolatban állnak. Ezeket az alkalmakat Mórahalmon valósítanánk meg – bizonyos ünnepekhez/témahetekhez kapcsolódóan.

14. Konyha

Az Intézmény az Ásotthalmi Tagintézmény keretében 260 adagszámmal működő, és a Zákányszéki Tagintézményben 180 adagszámmal működő konyhát üzemeltet.

A **Zákányszéki főzőkonyha**, szociális étkeztetés keretében ellátja a Zákányszék Község és Mórahalom Város közigazgatási területén élők étkeztetését, munkanapokon pedig biztosítja a helyi idősek otthona étkeztetési feladatait.

2015.09.01-jétől érvénybe lépett a közétkeztetésre vonatkozó szabályozás, ami előírja a diétás étkeztetést végző konyhákon a dietetikus, vagy diétás szakács alkalmazását.
Az Intézmény 2015.09.01-jétől alkalmaz dietetikust heti 10 órában. Ásotthalom és Zákányszék esetében 5-5 órára bontva. Feladata - az élelmezésvezető által elkészített heti normál étlap alapján - a diabetikus étlap elkészítése és a napi diétás ételkészítés szakmai felügyelete.

Ásotthalmi konyha statisztikai mutatói:

Az Idősek Otthonában 5 fő diétás étkezést igénylő lakó vette igénybe az egész napos diétás étkeztetést, belterületen 1 fő, külterületen további 1 fő ellátott igényelt orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Az Ásotthalmi főzőkonyhán 2024-ben 57 398 adag ebéd készült, ebből

• Általános iskolai étkezők	25 209 adag
• Gyakorlaton lévő tanuló étkező	0 adag
• Idősek Otthona lakói	12 356 adag
• Demens ellátottak	499 adag
• Helyben étkezők	0 adag
• Elvitellel étkezők	766 adag
• Kiszállítással étkezők	13595 adag
• Zákányszéki Idősek Otthona	1978 adag
• Népkonyha	1081 adag
• Szünidei gyermekétkeztetés óvoda	56 adag
• Szünidei gyermekétkeztetés iskola	359 adag
• Munkahelyi étkezés	1499 adag

Emellett az iskolások **16 026** adag tízórait és **15 461** adag uzsonnát, míg az Ásotthalmi Idősek Otthona lakói **12 517** adag reggelit, tízórait és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Eszközbeszerzések 2024-ben:
A főzőkonyhára a következő eszközök kerültek beszerzésre:

- 1 db hűtőszekrény
- 1 db fagyasztó láda
- 2 db ételszállító badella
- 4 db csúszás mentes kilépő a mosogatóba
- 1 db előtető
- a hűtős raktár ajtajának cseréje
- uzsonnás dobozok, ételminta-tároló tasakok, szűrő, fakanalak

Zákányszéki konyha statisztikai mutatói:

Zákányszéken 2024-ben összesen 43 890 adag ebéd készült, ebből

• Helyben étkezők	607 adag
• Elvitellel étkezők	5 083 adag
• Kiszállítással étkezők	12 515 adag
• Mórahalom helyben étkezők	2 367 adag
• Mórahalom kiszállítással étkezők	8 557 adag
• Idősek Otthona Zákányszék	3 837 adag

- ISZEK, Bordány diétás étkezés 1 618 adag
- Munkahelyi étkezés 2 994 adag
- Demens étkezők 673 adag
- Mórahalmi népkonyha 1 748 adag
- Zákányszéki népkonyha 3 106 adag
- Óvoda, iskola szünidei étkezők 54 adag
- Ásotthalmi diabetikus étkezés 31 adag
- Napsugár Otthon 754 adag

Emellett az Idősek Otthona lakói 6003 adag reggelit, tízórait, és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.
Az Idősek Otthonában 1 fő diétát igénylő lakó egész napos diétás étkeztetésben részesült, külterületen további 6 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

- 1 db főzőzsámoly
- 60 db mokkás kanál
- 1 db RM asztal
- 1 db botmixer
- műanyag edények, fakanál
- 2 db lengőajtó

A konyhákon a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a konyha működésének összes higiéniai előírására.
Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.
A konyhákon a szakmai létszámot tekintve változás nem történt.

15. Gyermekétkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A Homokháti Szociális Központ „A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól" szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet alapján 2017.01.01. naptól látja el a gyermekétkeztetés feladatait az Ásotthalmi Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola diákjai számára.
Az engedély a hideg-meleg ételek forgalomba hozatalát engedélyezi.
Az engedély visszavonásig érvényes.
Külön engedély: a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Kisteleki Járási Hivatala az alábbiakban felsorolt élelmiszerek kiskereskedelmi forgalomba hozatalát engedélyezi.

- Hűtést igénylő tej-és tejtermék,
- Hideg-meleg étel
- Az engedély száma:333-08-KüE.-00538
- Az engedély visszavonásig érvényes.

Személyi feltételek:
A gyermekétkeztetés szakfeladaton

- 0,75 fő asszisztens
- 2 fő konyhai kisegítő

- 1 fő tiszteletdíjas kapcsolattartó munkatárs lát el feladatot.

Tárgyi feltételek:
A Kiss Ferenc Általános Iskola ebédlőjében történt az általános iskolás gyermekek étkeztetése. A tálaló konyhán készítették el a gyerekeknek a tízórait, tálalták ki az ebédet és adták ki az uzsonnát.
Augusztusban megtörtént a tálaló konyha és az ebédlő tisztasági festése.
A tálalókonyha illemhelyiségében létrejövő dugulása miatt szükséges volt a szennyvízcső cseréjére, ami egy nagyobb volumenű beruházás volt. A javítási munkálatok elvégzésével egyidőben megtörtént a mosdó és az előtér járólapozása is.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok
Az asszisztens feladatai közé tartozott az iskolai kapcsolattartóval a létszám egyeztetése, étkezés számlázása, a kedvezményben részesülő gyermekek igazolásának érvényességi idejének figyelemmel kísérése, begyűjtése.
A konyhai kisegítők feladata létszám alapján a tízóraik elkészítése, a tízóraihoz tartozó folyadék kiadagolása, a főzőkonyháról érkező ebéd átvétele, kitálalása, az uzsonna kiadása. A tálalókonyha és az ebédlő fertőtlenítése, takarítása.
Az ebédeltetésnél 1 fő közfoglalkoztatott dolgozó a főzőkonyháról januártól-áprilisig besegített a mosogatásban.
Május-június hónapban 1 fő, 2 órában tiszteletdíjas szerződéssel foglalkoztatott konyhai kisegítő segített a mosogatásban.
Szeptember hónaptól kezdődően 1 fő konyhai kisegítő 4 órában mosogatott a tálalókonyhán.

A 2024. évben a következők szerint alakultak a létszámok.

	Tízórai/adag	**Ebéd/adag**	**Uzsonna/adag**
Alsó tagozat	11 195	16 630	11 967
Felső tagozat	4831	8579	3494
Összesen:	**16 026**	**25 209**	**15461**

Ellenőrzések:
HACCP felülvizsgálat megtörtént.

Eszközbeszerzések 2024-ben:
Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.
- 1 db tálalópult
- 1 db tálcatartó pult

16. Mini Bölcsőde

Működési engedély, ellátási terület:
Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődei Telephely 2024. április 11. napján nyitotta meg kapuit. 7 kisgyermek gondozására-nevelésére kapta meg a működési engedélyt.
A Mini Bölcsődét a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) működteti.
Ellátási terület: Csongrád-Csanád vármegye és Bács -Kiskun vármegye közigazgatási területe.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermekek elsajátítsák azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz.
A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsődei nevelés további célja, hogy minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson.

Az intézmény esztétikus környezetben derűs, nyugodt légkörben személyre szóló bánásmódot biztosítva, a gyermekek egyéni sajátosságához és igényeihez igazodva fogadja a gyermekeket.

A gyermekek életkori igényeihez kialakított csoportszoba, játékkészlettel, udvarral, a gondozáshoz szükséges teljeskörű felszereltséggel várja a kisgyermekeket.

A bölcsődei ellátás nyújtása hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő - 20 hetestől - 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.

A Csibe Mini Bölcsődében a felvétel önkéntes, kérelemre történt, melyet a törvényes képviselő terjeszthetett elő. A felvételi kérelmet a Homokháti Szociális Központ Intézményvezetőjéhez vagy az Öttömösi Telephely vezetőjéhez lehetett benyújtani.

A Csibe Mini Bölcsődébe azon szülők gyermeke volt felvehető és gondozható,
akiknek bejelentett lakóhelye, vagy életvitelszerű tartózkodási helye Csongrád-Csanád megye vagy Bács -Kiskun megye közigazgatási területe.
Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától felvehető és

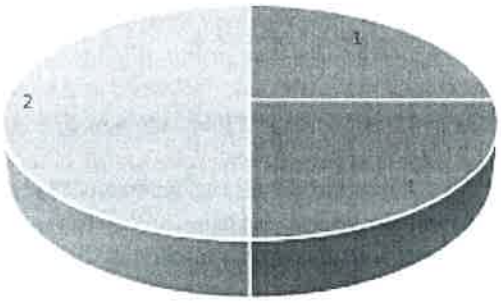
- harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig,
- annak az évnek az augusztus 31-éig, amelyben a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti, vagy
- annak az évnek a december 31-éig, amelyben a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be a harmadik életévét, ha a szülő, törvényes képviselő vállalja, hogy a gyermek ellátását a nevelési év végéig a bölcsőde biztosítja.

A gyermekek mini bölcsődei felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő kezdeményezte 2 esetben, 2 gyermek szülei rendelkeztek a beiratkozáskor igazolható munkahellyel.
4 kisgyermek szülője kérte gyermekének felvételét a bölcsődébe, az alábbi kormegoszlás szerint.

Életkor szerinti megoszlás 2024.12.31. állapot szerint

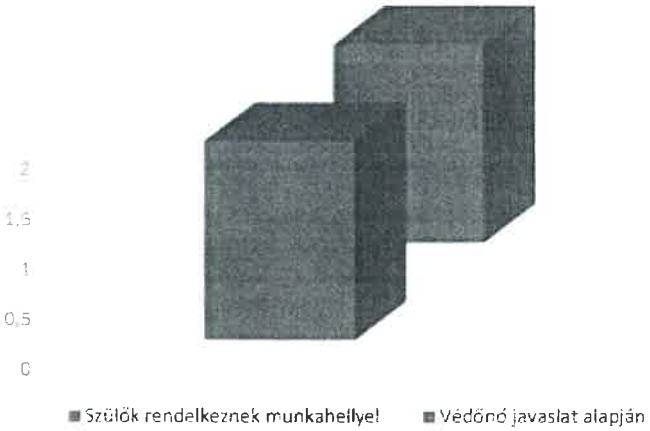
		20 hetes-11 hónapos	12-23	24-35	Összesen
		hó	hó	hó	
1	Csibe Mini bölcsőde	1	1	2	4

Csibe Mini Bölcsődét igénybe vevők kor szerinti megoszlása.



Forrás: KSH Elektra

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján



Forrás: KSH Elektra

Az **ellátásokért fizetendő napi gondozási díj**, a mindenkor hatályos Mórahalom Város Önkormányzat gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló helyi rendeletben kerül leszabályozásra.
Az aktuális intézményi térítési díjról a telephelyvezető az intézményvezető nevében és megbízásából írásbeli tájékoztatást adott a szülőknek.

A **gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának** meghatározása a helyi gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló rendeletben került leszabályozásra, mivel a gyermekétkeztetési feladatokat Pusztamérges Község Önkormányzata biztosította közvetlenül.
Ezen térítési díjak mértékéről és változásáról az intézményvezető megbízásából a telephelyvezető tájékoztatta írásban a szülőket.

A mini bölcsődében a bölcsődés korosztályú gyermekek kettő főétkezését, és két kisétkezését a Krajcáros Főzőkonyha intézmény biztosította a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően.

Személyi feltételek

A Csibe Mini Bölcsőde ellátásában az alábbi végzettségű és szakképzettségű személyek kerültek alkalmazásra:

1 fő intézményvezető - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának magasabb vezetője

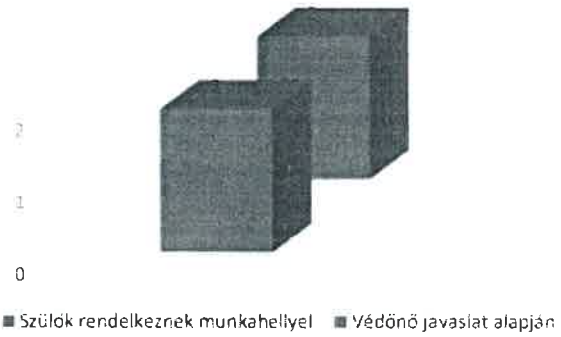
2 fő kisgyermeknevelő – a kisgyermeknevelők közül egy fő szakmai vezetői feladatokkal került megbízásra.

1 fő dajka

Munkakörök	kisgyermeknevelő	dajka	összesen
létszám	2	1	3

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján, 2024.12.31. állapot szerint.



Forrás: KSH Elektra

<u>**A Csibe Mini bölcsődében 2024. április 22-től az éves munkatervhez igazodva az alábbi programok valósultak meg.**</u>

Április 23-tól, kéthetes beszoktatási időszak kezdődött, ahol csúsztatott időbeosztással történt a gyermekek és szüleik ismerkedése a bölcsődével, valamint a kisgyermeknevelővel és dajkával. Az első héten a szülővel közösen töltötték a gyerekek a beszoktatási időt. Ezt követően a fokozatosság elve alapján egyre többször töltötték a gyerekek a szüleik nélkül a csoportban az időt. A gyerekek és a szülők is jól vették az akadályokat.

Május 08-án a gyermekek közös énekkel, mondókával köszöntötték az édesanyjukat. Átadták az általuk készített képeslapot, amelyen a kézlenyomatuk volt látható, ennek megvalósításában kisgyermeknevelő közreműködött.

Május 10-én és 13-án lehetőség volt a 2024. szeptember 02-től induló nevelési évre beiratkozni.

Május 30-án szülői értekezlet volt, ahol megbeszélték a Csibe Mini Bölcsőde megnyitása óta eltelt időszak tapasztalatit, valamint ismertetésre kerültek a nyári programok és a nyári szünet időpontja.

Május 31-én gyermeknap került megrendezésre. Ezen a napon a gyerekek ellátogattak egy kecskefarmra, ahol állatokat simogathattak és házi készítésű joghurtot kóstolhattak.
Júniusban a születésnaposok köszöntése volt, ahol megvendégelték egymást a gyerekek.
Június 20-án egészségnap keretén belül, gyümölcsökből és zöldségekből bábokat készítettek.
Július 09-én Nyílt nap volt, ahol a leendő bölcsődések és szüleik megismerkedhetek a bölcsőde mindennapjaival. „Kerekítő" foglakozás keretén belül a szülők és a gyerekek közösen énekeltek, táncoltak és mondókáztak.
Augusztus 01-31-ig nyári szünet volt a bölcsődében.
2024.09.02-tól 4 gyermek kezdte el az új nevelési évet, ebből 1 gyermek került felvételre ettől a naptól.
Októberben őszi terméseket gyűjtöttek, tököt faragtak, valamint sütőtök golyót készítettek, amit jóízűen el is fogyasztottak.
Novemberben gyümölcsnapot tartottak, valamint november 26-án került sor a bölcsődei ballagásra. 2 kisgyermek köszönt el a csoporttársaitól, akik januártól már óvodába járnak.
Decemberben a bölcsődébe is ellátogatott a Mikulás, nagy örömmel fogadták, verssel és énekkel készültek. Karácsony közeledtével képeslapot készítettek, amelyen a fenyőfán az ujjlenyomatuk szerepelt.



Fejlesztendő terület:
A Telephely pályázati forrásból felújított, korszerű, jól felszerelt épület.
A gyermekek rendelkezésére állnak a szükséges játékok, eszközök. Amennyiben felmerül újabb eszközök szükségessége, akkor azt igyekszünk beszerezni.
Az udvar további elrendezése, kültéri játékokkal való felszerelése, a terasz árnyékolása még fejlesztendő terület.

17. Ellenőrzések

17.1. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.01.22.-2024.01.25. közötti időszakban ellenőrizte a 2023. évi normatív támogatások igénylését, elszámolását, amelyet megalapozottnak talált. Intézkedési terv készítésére nem volt szükség. Az ellenőrzés megállapítása, hogy költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt, és a tagintézményekben és telephelyeken a nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelt, az ellátottak adatainak a Szoctv. 20/C. § (1)-(4) bekezdései szerinti- nyilvántartásba vétele megtörtént, a külön jogszabály szerinti időszakos jelentési kötelezettség teljesítésében néhány esetben hiányosság fordult elő, melynek belső kontrollját tovább kell javítani.

17.2. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.08.28.-2024.08.29. napokon ellenőrizte az adatkezelés, az adatvédelem biztosítását az intézményben.
A BET/27-3/2024. számú ellenőrzési jelentésben leírtak szerint az Intézménynél az adatkezelés, adatvédelem, a panaszkezelési rendszer kialakítása és működése, az adatszolgáltatási folyamatok szabályozottságának ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az Intézmény adatkezelése megfelel a jogszabályoknak, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje, a panaszkezelési szabályzat aktualizálása megtörtént, a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján kialakításra került a belső visszaélés-bejelentési rendszer.
Az Intézmény iratkezelése szabályozott, az iratkezelés elektronikus eljárással, iratkezelési szoftverrel történik.
Az ellenőrzés lezárását követően intézkedési terv meghozatalára volt szükség, mivel az Intézményben iratkezelő munkakörben alkalmazott, iratkezelő feladatot ellátó munkavállaló nem került alkalmazásra az ellenőrzés időpontjában, a központi iratkezelői feladattal az intézményvezető helyettese került megbízásra. 2024.12.31.-ig átmenetileg egy részmunkaidős munkavállaló segíti a feladatellátást.
A TCT/17-3/2024. iktatószámmal elkészült az intézkedési terv, melyben intézkedésként 0,5 fő iratkezelő munkakör kialakítása került elfogadásra.

17.3. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.10.22. és 2024.10.28. napokon ellenőrizte az Intézményben a gépjármű üzemeltetést és a saját gépjármű használatát. A helyszíni ellenőrzések során vizsgálatra kerültek az intézményi gépjárművek használatának és a kiküldetés költségtérítésének szabályzatai, a költségtérítések, költségelszámolások dokumentumai.
A BET31-3/2024. iktatószámú ellenőrzési jelentésben foglaltak szerint az intézményvezető szabályozta a működéséhez szükséges gépjárművek használatának rendjét és a költségek elszámolását továbbá az intézményben a belföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok egységes, szabályszerű végrehajtásának rendjét. Az üzemeltetett gépjárművek fogyasztási normája meghatározására a megelőző év átlagfogyasztása alapján került sor. A Gépjármű használati szabályzat és a kiküldetési szabályzat az ellenőrzéskor tett észrevételek, javaslatok alapján az ellenőrzés lezárásig aktualizálásra került.
A szociális alapfeladatok ellátásához üzemben tartott gépjárművek felelős vezetőit az intézményvezető kijelölte, a gépjárművek vezetésére Gépjármű használati engedély került kiadásra, a gépjárművezetői felelősség meghatározása a szabályzatban megtörtént. Az intézmény üzemeltetésében lévő gépjárművek többsége szigorú számadású bizonylatként kezelt tankolókártyával rendelkezik, a készpénzzel történő üzemanyag vásárlás szabályai kialakításra kerültek.

Az Intézményben a hivatali gépjármű magáncélú használata engedélyezett, a használat engedélyezése, a költségtérítésének elszámolása a szabályzatban foglaltak szerint történt.
A gépjármű használati szabályzat alapján jogszabály szerinti költségtérítés megilleti a dolgozót, költségtérítés elszámolására a szabályzatban foglaltak szerint került sor.
Az intézmény kiküldetési szabályzata szerint a saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata szabályozott, a költségtérítésben részesülő dolgozók rendelkeztek az ellenőrzés időpontjában érvényes nyilatkozattal. A jogszabály által elismert költségek kerültek kiküldetési költségtérítésként kifizetésre, a kiküldetés szükségessége úti jelentéssel igazolt.
Intézkedési terv meghozatalára nem volt szükség.

17.4. Az Oktatási Hivatal Felsőoktatási Engedélyezési és Nyilvántartási Osztálya az Intézményt, mint duális képzési szakmai gyakorló helyet 2024.02.16. napon ellenőrizte.
A szakmai véleményezésben szereplőek szerint az Intézmény mindenben megfelel a jogszabályi előírásoknak.
FNYF/142-12/2024. iktatószámú értesítésben szereplőek szerint az ellenőrzést lezárja. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok orvoslása (A hallgatói munkaszerződés nem tartalmazta a hallgatói azonosítót és a felsőoktatási intézményi azonosítót.) az ellenőrzési eljárás során megtörtént.

17.5. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00579-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézménye **(6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.)** által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés (szociális konyha és népkonyha), időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 40 fő)) vonatkozásában.
A 2024.09.10.-én lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00579-3/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/00579-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.6. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00591-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Pusztamérgesi Telephely (6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.
A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00591-13/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Pusztamérgesi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.7. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00588-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált

Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Öttömösi Telephely (6784 Öttömös, Béke u. 3.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.
A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00588-12/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy az Öttömösi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.8. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00648-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Forráskúti Telephely (6793 Forráskút, Fő u. 74/A)** által biztosított házi segítségnyújtás ellátás vonatkozásában.
A 2024.10.17. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00648-6/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Forráskúti Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.9. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00651-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Üllési Tagintézménye **(6794 Üllés, Radnai u. 22.)** által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, időskorúak és demens személyek nappali ellátása (férőhelyek száma: 25 fő)) vonatkozásában.
A 2024.10.16.-án lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00651-4/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/651-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/465-3/2024. iktatószámú értesítése szerint 2024.04.25.-én megkezdte ellenőrzését a 2023.01.01-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakban az ASZ-063/13-2018. számú finanszírozási szerződés és annak módosításai alapján igénybe vett támogatás elszámolása szabályszerűségének, a közölt adatok valódiságának, a felhasználás jogszerűségének vizsgálata céljából a Tanyai Idősek Klubja Telephelye által biztosított szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás vonatkozásában.
A CSO-ÁHI/465-10/2024. számú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a vizsgált elszámolás megfelelt a jogszabályi előírásoknak és a finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a jogszerű felhasználás követelményei biztosítottak voltak.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/719-2/2024. iktatószámú felülvizsgálatról készített jegyzőkönyvében foglaltak szerint 2024.05.22.-2024.07.10. között elvégezte az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatát.

Az igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámokat felülvizsgálta és azokat megalapozottnak tartott.
A jegyzőkönyvben foglalt megállapítás szerint a szociális segítés jogcímnél az Önkormányzat az ebr42 rendszerben 15 fő mutató után igényli a támogatást. A KENYSZI rendszer adatai alapján az éves átlagot számolva a mutató 12 fő, ami nem éri el az igényelt mutatót.
A felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő formában észrevétel került benyújtásra 2024.07.16. dátummal a Magyar Államkincstár felé.

17.11. A **Magyar Államkincstár** Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya ÖPSZEF/1241-4/2023. iktatószámú értesítése szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és az általa irányított költségvetési szerv ellenőrzésre kijelölésre kerültek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a szerinti kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében.
Az Intézmény 2023. évi könyvvezetési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés várható időtartamának megjelölt időszak: 2023.07.01.-2024.06.30.
Ellenőrzött időszak: 2023. év
Az ellenőrzés során vizsgálták, hogy az ellenőrzésre kiválasztott szervek

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi-e a könyvvezetést, vezeti-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a követelések és a kötelezettségvállalások teljesítésének elszámolása szabályszerűen történt-e
- A KGR_K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az ellenőrzés adatbekéréssel történt az ÖPSZEF/1241-6/2023. számú értesítés mellékletében kijelölt mintatételek bekérésével.
2023. novemberében megküldésre került az ellenőrző hatóság által a közbenső megállapítások és javaslatok táblázata, valamint a mintavételek értékelései.
2024. februártól ismét adatbekéréssel folytatódott az ellenőrzés II. szakasza.
A könyvvezetésre vonatkozóan a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltak alapján feltárt hiányosságok javítása céljából a szükséges intézkedések végrehajtása az ellenőrzési jelentéstervezet elkészítéséig megtörtént.
Az ellenőrző hatóság 2024. áprilisában küldte meg az ellenőrzési jelentés tervezetét, majd 2025. május 02-án pedig a a végleges ellenőrzési jelentést, melyben foglaltak szerint az ellenőrző hatóság által *„végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra elvégzett vizsgálatok alapján a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák abszolút értékben számított összege nem érte el a költségvetési év mérlegfőösszegének a 2%-át, így az ellenőrzött szerv által biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható való összképe."*
Ellenőrzési javaslat nem került megfogalmazásra egyik vizsgálat terület vonatkozásában sem. (belső kontrollrendszer értékelése, könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzése, éves költségvetési beszámoló ellenőrzése)

18. Intézményi pályázatok

18.1. TOP Plusz pályázat

Az Intézmény, mint konzorciumi partner vesz részt az Öttömös Községi Önkormányzat által benyújtott. **TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00023. kódszámú, „Helyi humán fejlesztések"**

című pályázatban, melyet Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések önkormányzatai nyújtottak be 2024. áprilisában.
Konzorciumi partnerként az Intézmény által pályázott összeg 39 207 252 Ft, amely összegből az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2026.08.31.-ig a Homokháti Szociális Központ a három érintett település vonatkozásában:

- Nyári napközis szomszédoló tábor
- Szépkorúak ismerkedése a színház világával
- Az egészségházhoz megy (egészséghét)
- Szülői elsősegélynyújtó tanfolyam
- "Hogyan legyek jó szülő" tanfolyam
- "Gyermekeink és családjaink védelmében" foglalkozás
- Segítők támogatás – szupervízió
- Mentális egészség világnapja (intézményi nyílt nap)
- Szépkorúak sportjátéka - memória játéka
- "Gondoskodó emlékezet" - egészségmegőrzési és ápolástani alapismeretek

2025.02.20.-i értesítése szerint a pályázatot a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság támogatásra érdemesnek ítélte meg. A pályázat megvalósítása a 2024-es évet nem érinti.

19. Összefoglaló

A szakmai beszámoló reményeink szerint jól reprezentálja a településeken végzett sokrétű szociális és gyermekvédelmi tevékenységet, mellyel az Intézmény szervesen hozzájárul a térség szociális biztonságához.
Az intézmény azonban nem tudna ezen a színvonalon végezni a tevékenységét, ha a társult önkormányzatoktól nem kapnák meg azt az anyagi, erkölcsi támogatást mely nélkülözhetetlen az intézmény rentábilis működéséhez.

Mórahalom, 2025.05.15.

Tisztelettel:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Melléklet: a szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonya (a Homokháti Szociális Központ által közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatottak létszáma, és az ellátotti létszám 2024. december 31. napján)

Az intézmény szakmai összetétele:

Szakfeladat	Ellátotti létszám	Szakmai létszám	Létszám
Központ – szervezeti egység		1 fő Intézményvezető (Szakvizsgázott szociális munkás, okleveles szociálpolitikus egyetemi végzettség, védőnő) 1 fő Gazdaságvezető (pénzügyi- számviteli főiskolai végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő 1 fő Munkaügyi ügyintéző	5 fő

		(középfokú végzettség – közgazdasági szakközépiskola, szociális asszisztens végzettség) 1 fő könyvelő (felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség vállalkozói szakon) 0,5 fő pénztáros (érettségi, jogi asszisztens végzettség)	
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő A Kistérségben a 0-17 éves korúak száma: 3397 fő	1 fő családsegítő és szakmai vezető - Zákányszék. (nevelőtanári és gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó végzettséggel) 1 fő szociális munkás - Forráskút 1 fő szociális munkás - Üllés 2 fő szociális munkás - Ásotthalom	5 fő
Család - és Gyermekjóléti Központ	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő	1 fő Szakmai vezető - (szociális munkás) 3 fő Esetmenedzser (szociális munkás, szociálpedagógus) 0,5 fő – járási jelzőrendszerei tanácsadó 0,5 fő családsegítő 1 fő családsegítő (szociális munkás) 0,5 fő tanácsadó – okleveles pszichológus 1 fő diagnózis felvételi esetmenedzser szociális munkás 2 x 0,5 fő pszichológus - tanácsadó 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő (szakvizsgázott szociálpedagógus, szociálpedagógus) 0,5 fő óvodai és iskolai szociális segítő – szociálpedagógus, 0,5 fő jogi tanácsadó - jogász	12 fő
Házi segítségnyújtás	244 fő (ebből 227 fő személyi gondozásban, 17 fő szociális segítésben részesül)	21,75 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló végzettség (5 fő részére végzettség megszerzése előírva) 3 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	25 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	179 db készülék (melyből 120 db támogatott 2024. évben)	19 fő gondozónő és/vagy tanyagondnok	16 fő
Étkeztetés	356 fő	2,25 fő asszisztens – szociális gondozó és ápoló; szociális	5 fő

		asszisztens végzettség (0,5 fő részére végzettség megszerzése előírva)	
Tanyagondnoki szolgálat	3 szolgálat	3 fő tanyagondnok	3 fő
Idősek nappali ellátása, és az idősek nappali ellátásán belül működtetett, demens betegek nappali ellátása, utóbbi 3 telephelyen.	250 fő demens: 17 fő	1 fő terápiás munkatárs (tagintézmény-/telephelyvezető,) 5 fő szociális munkatárs (tagintézmény-vezető, 2 fő végzettség megszerzése előírva) 10,75 fő gondozó 2 terápiás munkatárs Ezek szakképesítés szerint: 4 fő szociális munkás 15,75 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és asszisztens	19 fő
Szenvedélybetegek nappali ellátása	25 fő	0,5 fő viselkedéselemző, pszichológus (szakmai vezető) 0,5 fő terápiás munkatárs – érettségi (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	3 fő
Közösségi pszichiátriai ellátás	59 fő	Közösségi koordinátor: 0,25 fő szociális munkatárs (szakmai vezető) - szociális munkás Közösségi gondozó: 2 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens 0,25 fő gondozó – szociális gondozó és ápoló (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens *1 fő pszichiáter konzulens*	7 fő
Támogató szolgálat	60 fő	1 fő segítő (szakmai vezető) érettségi támogató szolgálat 0,5 fő egységvezető – szociális munkás 1 fő terápiás munkatárs - pedagógiai és családsegítő munkatárs 2 fő segítő - érettségi, támogató szolgálat (gépkocsivezető) 1 fő segítő – általános iskola (gépkocsivezető) 1,5 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló 2 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens	12 fő

Idősek ápolást-gondozást nyújtó otthona	Idősek Bentlakásos Otthona Ásotthalom: 36 fő Idősek Bentlakásos Otthona Zákányszék: 16 fő	0,5 fő vezető gondozó 0,5 fő szakmai vezető (végzettség megszerzése előírva) 2 x 0,5 fő terápiás munkatárs 14 fő gondozó (4 főnek végzettség megszerzése előírva) 0,25 fő mozgásterapeuta 1 fő foglalkozás szervező 0,5 fő konyhai kisegítő 1 fő mosodai alkalmazott 2 fő takarító 1,5 fő karbantartó 0,5 fő szociális segítő <u>Szakképesítés szerint:</u> 0,5 fő általános szociális munkás, szociális gondozó és ápoló 2 fő szociális asszisztens 16 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és általános asszisztens 1 fő érettségi 2 fő 8 általános iskola	26 fő
Főzőkonyha	Ásotthalmi főzőkonyha: **57398 adag** étel/év Zákányszéki főzőkonyha: 43890 adag étel/év	2 fő élelmezésvezető 7,25 fő szakács 0,25 fő készlet- és anyagnyilvántartó (érettségi) 1 fő konyhai kisegítő 1 fő kisegítő személyzet	12 fő
Gyermekétkeztetés	25209 adag ebéd/év	2,5 fő konyhai kisegítő 0,75 fő asszisztens	4 fő
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	85 fő/év (csoportos foglalkozáson résztvevők száma az év során: 58 fő)	1,25 fő terápiás munkatárs 0,75 fő szociális munkatárs	3 fő
Mini Bölcsőde	4 fő	1,75 fő csecsemő- és kisgyermeknevelő 1 fő dajka	2 fő

Mindösszesen 136 fő közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatott munkavállaló és **5 fő Közfoglalkoztatási törvény alapján** foglalkoztatott munkavállaló dolgozott 2024-ben az Intézménynél.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója,
pénzmaradvány elszámolása és
szakmai beszámolója

I. **A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója** 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_6): 9. oldal
Szakmai beszámoló melléklete (I_7): 15. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_8): 19. oldal

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.
A költségvetés tárgyalására a 2024. 02. 09-én került sor. A 2024. évi költségvetést a 3/2024. (II.09.) Tt. határozatával fogadta el a Társulás.
A Társulás költségvetését 2024-ban két alaklommal, a 2024. május havi és a 2024. szeptember havi társulási ülésen módosította a Társulási Tanács.

A Társulás bevételi előirányzatait és azok teljesítését az I_1. számú melléklet, a kiadási előirányzatait és azok teljesítését I_2. számú melléklet, a Társulás 2024. évi mérlegét az I_3. számú melléklet, a pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást az I_4. számú melléklet, a maradvány-kimutatást az I_5. számú melléklet, az eredmény-kimutatást az I_6. számú melléklet tartalmazza.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adjuk. A Társulás működése 2024. évében a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt megvalósításáról-, valamint a projekt megvalósulása után az üzemeltetés feladatok megszervezéséről szólt.

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_1. számú melléklete tartalmazza, melyek 88,77 % -ban teljesültek.

1. Működési költségvetés

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16)

A 2020-tól a Társulás működtetéséhez tagi hozzájárulás befizetésére van szükség, mivel addigra a Társulás felhasználta az addig képződött maradványát a működésére. A 2024-as évre tagi hozzájárulás összege a munkaszervezeti feladatok ellátására **5.056.760,- forint,** a projekt menedzser feladatok ellátására pedig **6.708.580,- forint** volt melyeket a 2019.11.15-én elfogadott Társulási Megállapodás 6./ pontjában rögzített lakosságszám alapján osztottunk fel a Társulás tagtelepüléseire. A tagi hozzájárulás összegét valamennyi önkormányzat megfizette.
A működési célú támogatások teljesítése 9,30 %.

2. Közhatalmi bevételek

Nem volt forgalom.

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)

A bevételek között terveztük a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között létrejött megállapodás alapján a Belső Ellenőrzési Társulás nem tagönkormányzatai részéről fizetendő kiegészítő tagi hozzájárulás összegét, mely **127.341,- forint** volt. Ezt a megállapodás alapján számlázta ki a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása.
Egy Önkormányzat nem fizette be a hozzájárulás összegét, mely 2025-ben teljesült. Ennek összeg 4.078,- forint. A teljesítettség ennek megfelelően 96,80%.

Tulajdonosi bevételek (B404)

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának a bérleti és üzemeltetési szerződések alapján az alábbi bevételei képződtek 2024-ben:

- **5.040.031,- forint** bérleti díj hulladékos eszközök Móraép Kft
- **4.650.000,- forint** üzemeltetési díj hulladékátrakó állomással rendelkező települések érintettek
- **32.125.984,- forint** bérleti díj FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft

A Móraép Kft-nek 26.569.057,- forint tartozása van a bérleti díjakból, melynek egy részét 2025-ben már rendezte. Egy településnek maradt tartozása a 2024. évi üzemeltetési díjból, melyet 2025-ben már rendezett. Az FBH-np Kft-nek a 2024-es évre 45.666.668,- forint tartozása maradt, melyre és a 2025. évi díjakra részletfizetést kért a Társulástól. (A tartozások összege nettó tartozás).

Kamatbevételek (B408)

A Társulás bérleti és üzemeltetési díjakból származó szabad pénzeszköze, illetve a tag önkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezés összege rövid lejáratú betétként lekötésre került addig az időpontig, ami az ÁFA befizetés szükségessé nem vált. A kamatbevételek a települési befizetések és a felhasználás időszakának arányában került felosztásra. Az tagönkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezéseket a Társulás már visszafizette. Mórahalomnak van bent még 2024. év végi állapot szerint még 4.355.156,- forintja. A tagönkormányzatok részére a megelőlegezésre jutó kamatbevétel 2024. novemberében visszafizetésre került.
A Társulás 2024. évi kamatbevétele **5.409.672,- forint** volt. Ebből a tagönkormányzatok részére kifizetésre került 2024. november 21-i elszámolással 662.789,- forint. A különbözetként kimutatható **4.746.883,- forint** a Társulás tartalékát növeli.

Egyéb működési bevétel (B411)

A Társulásnak a gépjárművekre befizetett biztosítási díjakból 2024-ben **541.057,- forint** díj visszatérítési bevétele lett, mivel az eszközöket üzemeltetésre átadtuk, és onnantól az üzemeltető fizeti a biztosítási díjat.

5. Finanszírozási bevételek

A tervezett **215.038.940,- forint** működési célú pénzmaradvány igénybevételére 100%-ban sor került.

II. Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)

a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt megvalósítása kapcsán 2024-ben **172.568.771,- forint** támogatást kapott a Társulás.

Kiadások alakulása

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I.2. számú melléklete tartalmazza, melyet 88,77 %- ban teljesített.

I. Működési költségvetés

1. Személyi juttatások

Nem volt forgalom.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Nem volt forgalom

3. Dologi kiadások

Dologi kiadások között jelentkezik

- jármű karbantartás 541.759.- forint
- bankköltségek 277.857,- forint,
- projekt menedzseri feladatok 3.350.000,- forint
- közvetített szolgáltatás 127.341,- forint
- postaköltség 37.535,- forint
- szakértői díj 1.495.745,- forint
- működési célú ÁFA kiadás 159.926,- forint
- kerekítések rendezése 1.678.- forint
- fizetendő Áfa (beruházás fordított ÁFA) 16.746.746.- forint
- kamatkiadások (önkormányzatoknak fizetendő) 10.016.813,- forint

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai

Nem volt forgalom.

5. Egyéb működési célú kiadások

Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)

A Társulás visszafizette Mórahalom Városi Önkormányzatnak az általa a Társulásnak folyósított visszatérítendő támogatást, melyet a KEHOP pályázat nyilvánossági feladatainak megelőlegezésére folyósított az Önkormányzat **(11.330.000,- forint).**

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)

A Társulás tagönkormányzatai által, a munkaszervezeti feladatok ellátása befizetett tagi hozzájárulást a Társulás évente két alkalommal fizeti ki a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal részére támogatásként, melynek összege **4.556.760.- forint** volt 2024-ben.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)

A Társulás **4.800.000,- forint** támogatást fizetett a Négy-Forrás Kft részére az üzemeltetési területéhez kapcsolódó települések hulladékkezelési feladatok támogatására. A Móraép Kft részére megítélt 12.000.000,- forint támogatás 2024-ben nem került kifizetésre, az a 2024. évi maradvány része, melyet 2025-ben fizetünk ki a 2024- évi maradvány terhére.

II. Felhalmozási költségvetés

A felhalmozási kiadások között szerepel a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt kapcsán 2024-ben kifizetett kivitelezési számlák összege:

- **152.229.070,- forint** ingatlanok kivitelezése **(K62)**
- **52.915.409,- forint** gépek, berendezések, járművek beszerzése **(K64)**
- **14.287.161,- forint** beruházási kiadások ÁFÁ-ja **(K67)**

Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)

A felhalmozási kiadások között szerepel még a KEHOP projekt kapcsán az önkormányzatok által ÁFA megelőlegezésre befizetett összegből a Társulás által 2024-ben visszafizetett támogatási összeg **152.475.390,- forint.**

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)

A Társulásnak **123.452.010,- forint** fel támogatási előleget kellett visszafizetni a KEHOP projekt kacsán a támogatást folyósító Közigazgatási és Településfejlesztési Minisztériumnak.

III. A pénzmaradvány alakulása

A Társulás a 2024. költségvetési évet **71.195.869,- forint** tárgyévi pénzmaradvánnyal zárta.
A maradvány összegéből:

- 22.645.367,- forint szállítói kötelezettség
- 4.650.000,- forint üzemeltetési díj támogatási átadás
- 12.000.000,- forint támogatás hulladékgazdálkodási feladatokra Móraép Kft részére
- 31.900.502,- forint Társulási tartalék.

IV. A vagyon alakulása

A Társulás vagyonának alakulását az előző évhez mérten vizsgálhatjuk. A 2024. év végén összes eszközünk, illetve forrásunk értéke: **3.219.024.64,- forint,** mely az előző évhez mérten 420.735.976,- forinttal csökkent.
Eszköz oldalon az alábbi tényezők adták az összeget:

- tárgyi eszközök 3.061.313.540,- forint
- pénzeszközök 75.995.869,- forint
- követelések 92.505.428,- forint
- egyéb sajátos eszközoldali elszámolás -10.790.194,- forint

A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- saját tőke: 141.327.561,- forint
- kötelezettség 27.445.367- forint
- halasztott eredményszemléletűbevételek 3.044.520.181,- forint

Létszámgazdálkodás

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásnak 2024. decemberétől 1 fő főmunkaidős és 1 fő részmunkaidős alkalmazottja van, melynek bér és járulék költség hatása csak 2025-ben jelentkezik. A munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_7. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homoháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési és szakmai beszámolóját a 16/2025. (V.23.) Tt. határozattal, továbbá a társulás 2024. évi maradványának elszámolását a 17/2025. (V.23.) Tt. határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

16/2025. (V.23.) Tt határozat:
Tárgy: A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Homoháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3)

bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót áttekintette, és azt

181.004.821,- forint nyitó pénzkészlettel
4.452.983.418,- forint bevételi főösszeggel,
4.381.787.549,- forint kiadási főösszeggel,
- 215.038.940,- forint maradvány felhasználással
- 28.754.039,- forint beruházásra adott előleggel,
- 2.080.080,- forint előlegek ÁFA tartalommal,
75.995.869,- forint záró pénzkészlettel elfogadja.

2./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1. sz. melléklet szerint fogadja el.

3./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

4./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradvány kimutatását az I_5. sz. melléklet szerint **71.195.869,- forint** összeggel fogadja el.

5./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Mérlegét az I_3. sz. melléklet szerint **3.219.024.643- forint** főösszeggel fogadja el.

6./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Eredmény kimutatását az I_6. sz. melléklet szerint **73.874.135,- forint** összeggel fogadja el.

7./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi pénzforgalom egyeztetését az I_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

8./A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0,1 fő átlagos egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

9./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása a többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

10./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Tanácsának elnöke megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

11./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a 2024. évi szakmai beszámolóját az I_7. sz. melléklet szerint, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács Elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

17/2025. (V.23.) Tt határozat:
Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványának elszámolása

Határozat:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványa **71.195.869,- forint.**

2./ A pénzmaradványból **22.645.367,-forint** a szállítói kötelezettség.

3./ A pénzmaradványból **4.650.000,- forint** üzemeltetési díj hulladékgazdálkodási feladatokra átadásra kerül.

4./ A pénzmaradványból **12.000.000,- forint** működési célú pénzeszközátadás.

5./ A pénzmaradványból **31.900.502,- forint** tartalékba kerül.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

Mórahalom, 2025. május 23.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása

1. sz. melléklet

HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTERSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA 2024.évi bevételi előirányzatai és azok teljesítése

B E V É T E L E K

adatok Ft-ban

Rovat szám	Előző évi kötelezettségvállalással terhelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Rovat csoport	Költségvetési támogatások	Önkormányzati Működési Feladatokra	Állami (Államigazgatási) feladatokra	Eredeti előirányzat összesen	Intézményi működési bevételek átvett pénzeszközök	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	Előző évek költségvetési maradványának igénybevétele	I. módosított előirányzat összesen	2024. évi teljesítés		
												tény	eltérés	tény/terv-hez
1.			**Működési költségvetés**	0	1 361 450 063	0	1 361 450 063	0	4 540 309 093	0	4 540 309 093	4 260 414 647	-279 894 446	94,28
			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	123 815 240	0	123 815 240	0	123 815 240	0	123 815 240	11 516 894	-112 298 346	9,30
		1.	Önkormányzatok működési támogatásai				0				0		0	
		2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0	0		
		3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		123 815 240		123 815 240		123 815 240		123 815 240	11 516 894	-112 298 346	9,30
	2.		**Közhatalmi bevételek**	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		1.	Vagyonyjellegű adók (Helyi adók)				0				0		0	
		2.	Gépjárműadó				0				0		0	
		3.	Egyéb közhatalmi bevételek (termékek, szolgáltatások adói, bírság)				0				0		0	
	4.		**Működési bevételek**	0	340 963 367	0	340 963 367	0	501 454 913	0	501 454 913	220 858 813	-280 596 100	44,04
		1.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0		0	
		2.	Szolgáltatások ellenértéke				0				0		0	
		3.	Közvetített szolgáltatások értéke		125 341		125 341		125 341		125 341	123 263	-2 078	98,34
		4.	Kamatbevételek		1 700 000		1 700 000		4 961 000		4 961 000	5 409 672	448 672	109,04
		5.	ÁFA visszatérítés		299 624 964		299 624 964		456 453 210		456 453 210	161 678 481	-294 774 729	
		6.	Visszatérített ÁFA		7 902 272		7 902 272		7 902 222		7 902 222	11 290 525	3 388 053	
		11.	Tulajdonosi bevételek		31 609 090				31 609 090		31 609 090	43 816 015	10 206 925	
		12.	Egyéb működési bevétel						400 000		400 000	541 057	141 057	
	5.		**Működési célú átvett pénzeszközök**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0				0		0	
	7.		**Finanszírozási bevételek**	0	896 671 396	0	896 671 396	0	3 915 038 940	0	3 915 038 940	4 048 038 940	133 000 000	103,40
		1.	Maradvány igénybevétele		196 671 396		196 671 396		215 038 940		215 038 940	215 038 940	0	100,00
		2.	Központi, irányítószervi támogatás				0				0		0	0,00
		3.	Irányító hatáskörű megyeszékhelyek		700 000 000				3 700 000 000		3 700 000 000	3 833 000 000	133 000 000	103,59
			Felhalmozási költségvetés	0	519 423 050	0	519 423 050	0	395 971 040	0	395 971 040	172 568 771	-223 402 269	43,58
	3.		**Felhalmozási bevételek**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		1.	Ingatlanok értékesítése				0				0		0	
		2.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0	0	0	
	4.		**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	0	519 423 050	0	519 423 050	0	395 971 040	0	395 971 040	172 568 771	-223 402 269	43,58
		1.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások				0				0		0	
		2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		519 423 050		519 423 050		395 971 040		395 971 040	172 568 771	-223 402 269	43,58
		3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése, pénzügyi befektetések bevételei				0		0		0	0	0	#########0
	5.		**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0		0	
	8.		**Finanszírozási bevételek**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		1.	Központi, irányítószervi támogatás				0				0		0	
			Összesen:	0	1 880 873 053	0	1 880 873 053	0	4 936 280 133	0	4 936 280 133	4 432 983 418	-503 296 715	89,81

1. 2. sz. melléklet

adatok Ft-ban

					Előirányzat megnevezése	Központi költségvetési szervek költségvetési bevételei	Önkorm. Vállalat Felhalmozási	Államháztartáson belüli megelőlegezések	Központi költségvetési szervek költségvetési kiadásai	Működésképtelen önkormányzatok költségvetési bevételei	Önkorm. Vállalat Működési	Államháztartáson belüli megelőlegezések	Működésképtelen önkormányzatok költségvetési kiadásai	2024. évi teljesítés		
1			Működési kiadásgrupp			0	919 836 985	0	919 836 985	0	3 954 391 608	0	3 954 391 608	3 856 428 509	-97 963 099	98,18
	1			Személyi juttatások				0	0			0	0	0	0	
	2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				0	0			0	0	0	0	
	3			Dologi kiadások			187 150 225	0	187 150 225		207 416 675	0	207 416 675	32 741 749	-174 674 926	15,79
	4			Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Foglalkoztatási, munkanélküliségi támogatás ellátásai					0				0	0	0	
				Lakhatással összefüggő ellátások					0				0	0	0	
				Egyéb nem intézményi ellátások					0				0	0	0	
	5			Egyéb önkormányzati kiadások		0	32 686 760	0	46 974 933	0	46 974 933	0	46 974 933	20 686 760	-26 288 173	44,04
				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre					0				0	0	0	
				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre					0				0	0	0	
				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről			11 330 000		11 330 000		11 330 000		11 330 000	11 330 000	0	
				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			4 556 760		4 556 760		4 556 760		4 556 760	4 556 760	0	
				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre					0				0	0	0	
				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			16 800 000		16 800 000		16 800 000		16 800 000	4 800 000	-12 000 000	
				Működési célú tartalék					0		14 288 173		14 288 173	0	-14 288 173	0,00
	6			Finanszírozási kiadások		0	700 000 000	0	700 000 000	0	3 700 000 000	0	3 700 000 000	3 833 000 000	133 000 000	103,59
				Hitel-és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre					0				0	0	0	
				Hitel, kölcsön felvétel államháztartáson belülről			700 000 000		3 700 000 000		3 700 000 000		3 700 000 000			0,00
2			Felhalmozási költségvetés			0	961 036 068	0	961 886 525	0	981 886 525	0	981 888 525	495 359 040	-486 529 485	50,45
	3			Beruházások			659 083 056	0	683 837 095		683 837 095	0	683 837 095	219 431 640	-464 405 455	32,09
	4			Felújítások				0	0			0	0	0	0	
	5			Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	301 953 012	0	298 051 430	0	298 051 430	0	298 051 430	275 927 400	-22 124 030	
		1		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre - visszatérítendő			182 501 902		174 599 420		174 599 420		174 599 420	152 475 390	-22 124 030	
		2		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre			123 452 010		123 452 010		123 452 010		123 452 010	123 452 010	0	
		4		Tőkejellegű előirányzatok					0				0	0	0	
	8			Finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Központi, vásztalanszervi támogatás felhasználása					0				0	0	0	
				Összesen:		0	1 880 873 053	0	1 880 873 053	0	4 936 280 133	0	4 936 280 133	4 301 787 549	-634 492 584	88,77

FOGLALKOZTATOTTAK	Létszám előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közcélú munkások			
Önkormányzat köztisztviselői			
Közalkalmazottak létszáma			
Munkavállalói Mintaállomás szerinti személyek			
Önkormányzati Hivatal Polgármesteri és Jegyzői Irodák			
Egyéb közalkalmazottak			
Ellátottak száma fő			
Ingatlanok összes száma	0	0	0
Közlekedési eszközök száma	0	0	0

I_3. számú melléklet

Homokháti önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2024. évi mérlege

adatok Ft-ban

Eszközök	2023 Tárgy év	2024 Tárgy év
A/I. Immateriális javak	0	0
A/II. Tárgyi eszközök	3 228 912 547	3 061 313 540
A/II/1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	1 801 895 570
A/II.2. Gépek, berendezések, felszerlések, járművek	471 455 452	1 259 417 970
A/II/4 Beruházások felújítások	2 757 457 095	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+...+A/IV)	**3 228 912 547**	**3 061 313 540**
B/I. Készletek	0	0
B/II. Értékpapírok	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	**0**	**0**
C/I. Lekötött bankbetétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	168 410	498 705
C/III/1. Kincstáron kívüli forintszámlák	54 054 401	75 497 164
C/III/2. Kincstárban vezetett forintszámlák	*134 782 010*	
C/III Forintszámlák	188 836 411	75 497 164
C/IV Devizaszámlák	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	**189 004 821**	**75 995 869**
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	*94 698 000*	*82 469 562*
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	*0*	*0*
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+.....+D/I/8)	94 698 000	82 469 562
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	64 786	10 035 866
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	28 754 039	0
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	**123 516 825**	**92 505 428**
E/I Elözetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	102203152	3835320
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	-4545150	-14625514
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	**97 658 002**	**-10 790 194**
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	668 424	0
F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	**668 424**	**0**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	**3 639 760 619**	**3 219 024 643**

Források	2023 Tárgy év	2024 Tárgy év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	219 867 000	219 867 000
G/II Nemzeti vagyon változásai	1 669 047	1 669 047
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 598 379	1 598 379
G/IV Felhalmozott eredmény	-220 461 588	-149 681 000
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény	70 780 588	73 874 135
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	**73 453 426**	**147 327 561**
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*780 024*	*250 000*
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	*134 627 240*	*17 976 000*
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	*156 830 546*	*4 355 156*
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9)	**292 237 810**	**22 581 156**
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc.hozzájár.adóra		
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*272 796*	*64 211*
H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	*11 330 000*	*0*
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	11 602 796	64 211
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 800 000	4 800 000
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	**308 640 606**	**27 445 367**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**0**	**0**
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		1 162 640
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	3 257 666 587	3 043 337 541
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	**3 257 666 587**	**3 044 500 181**
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	**3 639 760 619**	**3 219 273 109**

1_4. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi közgazdasági tagolású költségvetési mérlege

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT / JOGCÍM CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés	ELŐIR CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT / JOGCÍM CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés
BEVÉTELEK							**KIADÁSOK**						
1		Működési költségvetés		984 201 657	1 023 241 893	404 944 478	1		Működési költségvetés		219 836 985	254 391 608	53 428 509
	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	123 815 240	123 815 240	11 516 594		1		Személyi juttatások	0	0	0
	2		Működési bevételek	340 963 367	501 454 913	220 858 813		2		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0
	5		Finanszírozási bevételek	519 423 050	395 971 040	172 568 771		3		Dologi kiadások	187 150 225	207 416 675	32 741 749
								4		Egyéb működési célú kiadások	32 686 760	32 686 760	20 686 760
								5		Tartalékok		14 288 173	0
2		Felhalmozási költségvetés		0	0	0	2		Felhalmozási költségvetés		961 036 068	981 888 525	495 359 040
	1		Felhalmozási bevételek	0	0	0		3		Felhalmozási célú kiadások	961 036 068	981 888 525	495 359 040

Pénzforgalom egyeztetése

adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	189 004 821
Költségvetési bevételek	4 452 983 418
költségvetési kiadások	4 381 787 549
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétel	-215 038 940
Beruházásokra adott előlegek	-28 754 039
Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyidőszaki forgalma	0
Adott előlegekhez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma	2 080 080
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (nyitó pénzkészlet + kv-i bevételek - kv-i kiadások)	75 995 869
Egyenleg (Kv-i bevétel - Kv-i kiadás)	-143 843 071
Nyitó pénzkészlet	189 004 821
Pénzügyi számvitel 36*-364-3682 számlák:	-30 834 119
Egyenleg + Nyitó + (PüSzv 36*-364-3682 számlák) = Záró pénzkészlet	75 995 869

I_5. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradványkimutatása

2024. év

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	404 944 478
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	548 787 549
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	**3**	**-143 843 071**
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	4 048 038 940
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	3 833 000 000
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	**6**	**215 038 940**
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	**7**	**71 195 869**
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	**10**	**0**
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	**13**	**0**
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	**14**	**0**
C) Összes maradvány (=A+B)	**15**	**71 195 869**
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	**16**	**71 195 869**
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	**17**	**0**
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	**18**	**0**
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	**19**	**0**

1_6. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlsztési Társulás 2024. évi eredménykimutatása

adatok Ft-ban

Sorszám		Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01		Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	-	-	-
02		Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	64 786	-	62 555
03		Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	41 700 000	-	82 525 756
	I.	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**41 764 786**	**-**	**82 588 311**
04		Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-	-
05		Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-
	II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)**	**-**	**-**	**-**
06		Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei		-	
07		Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 586 442	-	11 765 340
08		Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	396 199 648	-	386 897 817
09		Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	14 462 430	-	541 379
	III.	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**420 248 520**	**-**	**399 204 536**
10		Anyagköltség	-	-	-
11		Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 357 783	-	5 830 121
12		Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-
13		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	64 786	-	62 555
	IV.	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**15 422 569**	**-**	**5 892 676**
14		Bérköltség	-	-	1 000 000
15		Személyi jellegű egyéb kifizetések	-	-	32 640
16		Bérjárulékok	-	-	130 000
	V.	**Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**-**	**-**	**1 162 640**
	VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**384 869 648**	**-**	**263 445 807**
	VII.	**Egyéb ráfordítások**	**3 448 994**	**-**	**132 810 448**
	A	**TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**58 272 095**	**-**	**78 481 276**
17		Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-
18		Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
19		Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
20		Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	12 508 493		5 409 672
21		Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	-	-	-
21a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
21b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
	VIII.	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**12 508 493**	**-**	**5 409 672**
22		Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-
23		Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
24		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			10 016 813
25		Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)			
25a		- ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése			
25b		- ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése			
26		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	-	-	-
26a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
26b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
	IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**-**	**-**	**10 016 813**
	B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**12 508 493**	**-**	**- 4 607 141**
	C	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**70 780 588**	**-**	**73 874 135**

I_7_SZ_MELLÉKLET:

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA

2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás fő tevékenysége „a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 (a továbbiakban: KEHOP 3.2.1.) kódszámú projekt megvalósítása.

A KEHOP 3.2.1. projekt fizikai befejezése 2024. szeptember 1. napján megtörtént.

A KEHOP-3.2.1. projekt a 2024. július 19. napján megjelent a szakaszolt hulladékgazdálkodási projektekre vonatkozó KEHOP_PLUSZ-2.3.10-24-2024-00014 kódszámú (a továbbiakban: KEHOP Plusz) és „Felhívás az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszereinek fejlesztésére a települési hulladék vonatkozásában - szakaszolt projektek" megnevezésű azonosítószámmal nyilvántartott projekt keretein belül tud folytatódni.

A KEHOP Plusz támogatási kérelme 2024. november 27. napján beküldésre került az Irányító Hatóság részére.

A KEHOP 3.2.1. és KEHOP Plusz pályázatok egyes projektrészeinek 2024. évben történt előrehaladásáról az alábbiakban számolunk be.

Építési kivitelezés projektrész:

A mórahalmi hulladékválogató és átrakó állomás létesítmények a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én, majd fizikailag 2024. március 25. napján átadásra került, melyre tekintettel a Társulás és a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) között 2024. szeptember 01. hatállyal üzemeltetési szerződés került megkötése a pályázatból megvalósult mórahalmi hulladékválogatóra vonatkozóan.

Újszentiván, Domaszék, Ruzsa, Forráskút, Zsombó, Szatymaz, Kistelek településeken a megvalósult létesítményeket (a továbbiakban: újrahasználati központok) 2024. március 1-én a Társulás átvette a kivitelezőtől (Strabag). Erre tekintettel a Társulás és az érintett települési önkormányzatok közötti üzemeltetési szerződés került megkötése 2024. március 01. napjával a pályázatból megvalósult települési újra használati központ épületekre vonatkozóan.

A mórahalmi létesítmény üzemeltetése kapcsán jelenleg a MOHU Zrt és a DTKH Kft. között zajlik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevétel, munkakezdés

időpontjának meghatározása, valamint az üzemeltetési díj összegének meghatározása, melyre tekintettel a megállapodás még nem került aláírásra.

Jármű I. projektrész:
A KEHOP 3.2.1 pályázat keretében a "hulladékgyűjtő- és szállító járművek beszerzése" projektrész kapcsán a Pappas Auto Magyarország Kereskedelmi és Szervíz Kft. részére a szerződésben foglalt vételár összege az ÁFA tartalommal együtt kifizetésre került. Összesen 7 darab tehergépjármű és 1 db pótkocsi került leszállításra a 2023-2024-es években.
A beszerezett járművek 2024. februárjában a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésbe kerültek, amellyel a Kft. a térségi hulladékgazdálkodási feladatokat látja el régiókoordinátori közreműködőként.

Edényzet (műanyag és fém) projektrész:
A fém gyűjtőkonténerek, 120 literes sárga fedeles szelektív gyűjtőedény, 120 literes barna fedeles zöld hulladék gyűjtő edény, 1100 literes műanyag szelektív gyűjtőkonténerek a pályázatban résztvevő tagönkormányzatok igényfelmérései alapján beszerzésre, leszállításra kerültek. Valamennyi gyűjtőedény a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésre átadásra került. Az önkormányzatok az általuk igényelt edényzetet a lakosság részére történő kiosztásra megkapták és a kiosztásokat részben teljesítették. Azon gyűjtőedények, melyekért a lakosok nem mentek be átvételre – és amelyek nem képezik a tagönkormányzatnál tárolási nyilatkozattal maradt, kiosztásra szánt 120 literes edények részét, azokat – az tagönkormányzatok a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. telephelyére szállították be, ahol továbbra is lehetősége van a hulladékszállítási szerződéssel rendelkező lakosoknak azt átvenni.

Egyéb gép, Jármű II. projektrészek:
2024. évben a KEHOP Plusz pályázati forrás terhére az alábbi két közbeszerzés került kiírásra.
1.„Hulladékgyűjtő és szállító járművek beszerzése"
2.„Hulladékgazdálkodási anyagmozgató gépek beszerzése"

A közbeszerzési eljárások tartalmazzák a teljes, az eredeti pályázati dokumentáció szerinti műszaki tartalmat.

Az eljárás megindításához minden dokumentáció rendelkezésre állt, az indikatív ajánlatok alapján az eljárás lebonyolításhoz a szükséges forrás rendelkezésre állt, azonban az Építési és Közlekedési Minisztérium (konzorciumi partner, a továbbiakban: ÉKM) a kiírást nem indította el.

Kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása (kommunikációs projektrész)
A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban együttesen: felek) között 2022. május 30. napján megbízási szerződés jött létre a KEHOP 3.2.1 projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása kapcsán.

Felek a megbízási szerződésben a projekt feltételrendszerének megfelelően az előírt nyilvánossági feladatok ellátását IV. ütemre osztották.

A Móranet a III. ütem megvalósításáig jutott el tekintettel arra, hogy 2024. szeptember 01. napjával a projekt lezárult azzal, hogy az szakaszolásra fog kerülni, így a IV. ütemben foglalt

záróesemény megrendezésére lehetőség nem volt, az a KEHOP Plusz szakaszolt projekt keretében valósulhat meg.

Szemléletformálás projektrész

A szemléletformálási projektrész a KEHOP 3.2.1 számú projekt keretében megvalósulni nem tudott, tekintettel az Irányító Hatóság 2023. október 18 -án kelt, KHVF/183-1/2023-ME iktatószámú „Szemléletformálási tevékenységek beszerzésének felfüggesztése a KEHOP hulladékgazdálkodási projektekben" tárgyú levelében foglaltakra, amelyben felszólította a Végső Kedvezményezetteket, hogy a szemléletformálással kapcsolatos beszerzést/közbeszerzést már ne indítsák el. Az Irányító Hatóság tájékoztatása szerint a szemléletformálás projektrész addig kerül felfüggesztésre, ameddig a projekt szakaszolásáról döntés nem születik.
A leírtakra tekintettel a KEHOP Plusz projekt keretében kívánja a szemléletformálást a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása megvalósítani, amelyre tekintettel a szemléletformálási anyag kidolgozása- és az Irányító Hatósággal, valamint a Nemzeti Kommunikációs Hivatallal történő egyeztetése megkezdődött.

II.

A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú projekt keretében megvalósult beruházás (hulladékválogató és átrakóállomás, a továbbiakban együttesen: létesítmény) műszaki átadás-átvétele megtörtént, a létesítményt a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én a Társulás átvette a kivitelezőtől. A próbaüzem során felmerült javítási, beállítási feladatokat a kivitelező 2024. március 25-re elvégezte, ezen nappal a létesítmény fizikailag is átvételre került.

A létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódóan a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) valamennyi engedélyt megszerzett.

A létesítmény tekintetében a DTKH, mint Üzemeltető és a Társulás, mint Üzemeltetésbe adó között 2024. szeptember 01. napján üzemeltetési megállapodás jött létre.

Jelenleg a MOL MOHU Hulladékgazdálkodási Zrt-vel (Koncessziós Társaság) történik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevétel, munkakezdés időpontjának meghatározása az átrakóállomás kapcsán. A válogató két 8 órás műszakban már üzemel.

A DTKH 2024. szeptember 01. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozó, összesen bruttó 57.996.668 ,- Ft üzemeltetési díj fizetést nem teljesített.

III.

A Társulás 2024. december 01. napjától 2 főt alkalmaz az alábbiak szerint:
Németh Attila részmunkaidőben (4 óra) projektmenedzseri feladatkört lát el.
Kovács Gábor teljes munkaidőben (8 óra) létesítményüzemeltetői feladatkört lát el.

IV.

A Magyar Államkincstár 2023. 07. 01. és 2024. 06. 30. napja között a 2023. évi szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot folytatott le.

A Kincstár ellenőrzése során megvizsgálta, hogy a 2023. költségvetési évre vonatkozóan az Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása:
- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzik-e a könyvvezetést, vezetik-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a teljesítések szabályszerűen történtek-e.
- a KGR-K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e.
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

A Kincstár elkészítette ellenőrzési jelentését, amelyben foglaltak a 2024.04.04.-ig a KEP-re feltöltött dokumentumok és a KGR-K11 rendszerbe feltöltött adatok alapján kerültek megállapításra.

A Társulási Tanács a 2024. 05. 10. napján megtartott társulási tanácsülésén tárgyalta a „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2023-2024. évi kincstári ellenőrzéséről készült ellenőrzési jelentés és a társulásra vonatkozó intézkedési terv elfogadása„ tárgyú előterjesztésben a Magyar Államkincstár által 2024.05.02. napján megküldött ellenőrzési jelentést és az intézkedési tervet.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak kapcsán a Társulás Intézkedési tervet készített, amely alapján a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása gazdálkodási szabályzatának módosítása-, valamint a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és Mórahalmi Polgármesteri Hivatal között fennálló munkamegosztási megállapodás elkészítésre került, ezzel az intézkedési terv határidőn belüli végrehajtása került.

V.

A 2024. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását követően a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása vezető tisztségviselőinek újraválasztásával kapcsolatos szabályokról, a társulás vezető tisztségviselői személyének megerősítése, a társulási tanácsba delegált települési tagok és helyetteseik személyének megállapítása érdekében a Társulási Tanács a szükséges döntéseket a 2024. 11. 15. napján megtartott társulási tanácsülésén meghozta.

Mórahalom, 2025.05.19.

Nógrádi Zoltán
elnök

NYILATKOZAT

A) Alulírott, dr. Tóth Krisztián, a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása székhely önkormányzatának jegyzője, mint költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, amelyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatokkal rendelkezik.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A tárgyévben a kockázatok meghatározására és elmérésére sor került, elemzése megtörtént. A projekt megvalósítási időszakra egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések meghatározása, valamint kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata szükséges.

c) Kontrolltevékenységek:

A gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, valamint ellenjegyzése, továbbá a gazdasági események elszámolása kontrollja.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a munkaszervezeti feladatot ellátó jegyző kialakított és működtet olyan rendszereket, amelyek biztosítják a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, személyekhez. A Társulás iratkezelésének folyamata jól működik és biztosított.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):** A tevékenységek folyamatos nyomonkövetése biztosított.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
B2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
B3) Nyilatkozom, hogy 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
C2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Tóthné Klamik Gyöngyi költségvetési-és adóosztály vezető) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy
C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Mórahalom, 2025 május 16.

P. H.

.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

.....

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
2024. évi működéséről szóló beszámoló

1./ A Társulási Tanács a 2/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a 2024. évi költségvetés elfogadásáról"*** tárgyú előterjesztés kapcsán:

1./ Elfogadta az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés b) pontja szerinti többéves kihatással járó döntéseit a határozat melléklete szerint.
2./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatása 0,- Ft.
3./ Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi költségvetési főösszegeit az alábbiak szerint:

A bevételi főösszeg: 1.714.401.690,- Ft
A kiadási főösszeg: 1.714.401.690,- Ft

4./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás felhatalmazta a Szeged MJV Polgármesteri Hivatalát, mint munkaszervezetet, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekötött bankbetétben helyezze el. Az így képződött kamat összege a 2024. évi kiadások forrása.

A Társulás 2024. évi költségvetésének részletezését a határozat 1.-8. melléklete szerint hagyta jóvá.

2./ A Társulási Tanács a 3/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„Döntés a 2024. évi költségvetés elfogadásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8.§-a szerinti- adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek hároméves futamidejére vonatkozó, a határozat mellékletét képező számítást elfogadta.

3./ A Társulási Tanács a 11/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A 2023. évi zárszámadás"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1./ A Társulási Tanács a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi zárszámadását a határozat 1. - 9. számú mellékleteivel és az alábbi pontokkal elfogadta.
2./ A Társulás 2023. évi költségvetés bevételi főösszegének teljesítése 4.696.540.368,- Ft, a kiadási főösszeg teljesítése 3.752.688.699,- Ft volt.
3./ A Társulás 2023. évi összes maradványa 943.851.669,- Ft, a szabad maradvány összege 19.292.742,- Ft volt.
4./ A Társulás eszköz-forrás mérlegének főösszege 7.624.827.846,- Ft

Eszközök összesen: 7.624.827.846,- Ft
Források összesen: 7.624.827.846,- Ft

5./ A Társulás az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekötött bankbetétben helyezte el. Az így képződött kamat összeg a 2023. évi és 2024. évi kiadások forrása.

4./ A Társulási Tanács a 17/2024. (06. 26.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„Döntés a 2024. évi költségvetés 1. számú módosításának elfogadásáról”* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás a 2024. évi költségvetés 1. számú módosítását az alábbiak szerint:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat által elfogadott 2024. évi költségvetésének

Kiadási főösszegét 93.851.669, - Ft-tal

Bevételi főösszegét 93.851.669, - Ft-tal

módosította, és a Társulás 2024. évi költségvetés 1. számú módosítás utáni

Kiadási főösszegét 1.808.253.359, - Ft-ban

Bevételi főösszegét 1.808.253.359, - Ft-ban állapította meg.

A módosítás során megtörtént a maradvány összegének beemelése a tartalék megemelésével egyidejűleg. A kiadások között a pályázati elszámolással kapcsolatos visszafizetési kötelezettség, kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás szerepel. A 2024. évi költségvetésének részletezését tartalmazó 1.-3. számú mellékletek helyébe a határozat mellékletei kerültek, amelyek részletesen tartalmazzák a költségvetés módosítását.

5./ A Társulás **2023. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámolóját** a Társulási Tanács az 7/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi Közbeszerzési Terv (megvalósulása)					
Beszerzés rövid tartalma	**Beszerzés mennyisége/ becsült értéke (nettó Ft)**	**Közbeszerzés megindítása**	**Szerződéskötés ideje**	**Eljárástípus**	**Megvalósulással kapcsolatos információk**
1. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozóan (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	1.109.003.075,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
2. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékszállító célgépek üzemeltetésére vonatkozóan (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	107.622.518,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
3. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edények és konténerek üzemeltetésére vonatkozóan	24.447.130,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi Közbeszerzési Terv (megvalósulása)					
Beszerzés rövid tartalma	**Beszerzés mennyisége/ becsült értéke (nettó Ft)**	**Közbeszerzés megindítása**	**Szerződéskötés ideje**	**Eljárástípus**	**Megvalósulással kapcsolatos információk**
(Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)					
4. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edények és konténerek üzemeltetésére vonatkozóan (DTKH Kft.)	5.726.401,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
5. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEOP/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edényzetek, gépek és járművek üzemeltetésére (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	370.787.593,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult

A Társulás **2024. évi közbeszerzési tervét** a Társulási Tanács a 8/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

Közbeszerzési eljárási információk	**Közbelszerzés tárgya**	**Közbeszerz és tervezett mennyisége**	**Közbeszerzésre irányadó eljárási rend**	**Tervezett eljárás fajtája**	**Eljárás megindításának tervezett időpontja**	**Szerződés teljesítésének várható időpontja**	**Forrás megnevezése**	**Szolgáltatási kategória**	**Szerződés típusa**
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

A Társulás új közbeszerzési eljárásokat nem tervezett, és nem bonyolított le a 2024. évben.

6./ A Társulási Tanács a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás **új Társulási megállapodásának elfogadásáról** az alábbiak szerint:

1. Az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezte.
2. A tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodását.

Az új Társulási megállapodás összeállítását az alábbiak indokolták:

A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi beszámolójára vonatkozóan. A MÁK 2023. május 03. napján megküldött ellenőrzési

jelentésében foglaltak szerint szükségessé vált a Társulási megállapodás felülvizsgálata és módosítása, az alábbi szempontok szerint:

- Tagok nevének pontosítása;
- Képviselők személyében történő változások átvezetése;
- A Társulási megállapodás 1. és 2. számú mellékleteinek felülvizsgálata;
- A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntéseinek kiegészítése, pontosítása;
- A megállapodás módosítási feltételeinek feltüntetése az Mötv. 93. § 16. pontja alapján;
- Csatlakozás a Társuláshoz fejezet kiegészítése.

A MÁK nyilvántartásában még a 2013. június 28-i időállapotú Társulási megállapodás szerepel, amelyet azonban a Társulási Tanács többször módosított (57/2019. (09. 30.) TT sz. határozattal, 32/2021. (11. 26.) TT sz. határozattal, 26/2023. (10. 12.) TT sz. határozattal), azonban a többszöri módosítások nehezen követhetőek, levezethetőek a MÁK részéről, ezért a MÁK-kal is egyeztetve egy új Társulási megállapodás elfogadása szükséges. Ez az új Társulási megállapodás az előzőekben jelzett TT döntéseken és a MÁK ellenőrzési jelentésében foglalt hiányosságok kiküszöbölésén kívül egyéb nóvumot nem tartalmazott.

7./ A Társulási Tanács a 23/2024. (10. 25.) TT. sz. határozatában döntött a **6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat módosításáról.**

A Társulási Tanács a **6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat 1. pontját** az alábbiak szerint **módosította**:

„1. A Társulási Tanács az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezi a határozat mellékletét képező Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodás hatálybalépésének dátumával."

A határozat módosítással nem érintett része változatlan maradt.

A módosítás indoka:

A a Társulási Tanács a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatában az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezte és a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását. Az elmúlt időszakban nyilvánvalóvá vált, hogy a tagönkormányzatok képviselő testületei részéről a Társulási megállapodás elfogadása várhatóan hosszabb időt vesz igénybe, ezért szükséges az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodás hatályon kívül helyezésének dátumát módosítani az új Társulási megállapodás hatálybalépésének dátumára.

8./ A Társulási Tanács a 10/2024. (05. 23.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás **Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.**

A Társulási Tanács 2024. június 01. napi hatállyal jóváhagyta a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának 8. számú módosítását egységes szerkezetben.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását az alábbiak indokolták:
A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban. SZMSZ) határozza meg többek között a Társulási Tanács Elnökének hatáskörét, illetve a Társulás általános működésére vonatkozó rendelkezéseket.
Két társulási tanácsi ülés között a Társulás folytonos működésének biztosítása során felmerülhet olyan intézkedések meghozatalának, operatív feladatok ellátásának szükségessége, amelyek kiadásokat jelentenek a Társulás részére.

A Társulás gördülékeny feladatellátása érdekében javasolt, hogy a Társulás SZMSZ-e a Társulási Tanács utólagos tájékoztatásával egyidejűleg biztosítson jogosultságot a Társulási Tanács Elnöke számára arra, hogy a Társulás kiemelt költségvetési előirányzatai között átcsoportosíthasson a költségvetési főösszegek növelése nélkül.

Továbbá a címképző hatóság nyilvántartása szerint a Szeged III. ker. belterület 25892/4 hrsz-ú ingatlan (a Társulás telephelye) hivatalosan nem rendelkezett házszámmal, ezért Szeged Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője a 67306-1/2018 iktatószámú határozatában a Szeged III. ker. belterület 25892/4 hrsz-ú ingatlan címeként a Szeged, Városgazda utca 4. sz. címet állapította meg. A hivatkozott határozatra tekintettel szükséges volt az SZMSZ módosítása az abban feltüntetett telephely, valamint levelezési cím tekintetében.

9./ A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 projekt vagyonelemeinek üzemeltetése kapcsán hozott társulási tanácsi döntések

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú, a *„A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel”* című projekt vagyonelemeinek üzemeltetésbe adása érdekében – eredményes közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően - 2023. június 19. napján a Társulás és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között üzemeltetési szerződés jött létre, amely 2023. július 01. napján lépett hatályba 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

Az üzemeltetési szerződés IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI című részének 2.3. sz. pontja alapján az Üzemeltető minden évben az üzleti tervével egyidejűleg legkésőbb május 10. napjáig felújítási, beruházási tervet készít, és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervet elkészítette, és benyújtotta a Társulás részére.

Az üzemeltetési szerződés IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI című részének 2.4. sz. pontja alapján az Üzemeltető minden évben az éves beszámolójával egyidejűleg legkésőbb május 10. napjáig beszámol a Tulajdonos előtt az elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2023. II. félévre vonatkozó beszámolót az elvégzett felújítási, beruházási munkálatokról elkészítette, és benyújtotta a Társulás részére.

A Társulási Tanács a 12/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt vagyonelemeinek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2023. évben végzett beruházási munkálatairól"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.
2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

10./ A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú, "Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű projekt bonyolítására a Társulás konzorciumi szerződést kötött, mint konzorciumvezetővel az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel.

A projekt alapadatai:

Hatályos Támogatási szerződés és hatályba lépése:	**8. számú módosítás; Változás bejelentés: 2023.11.23.**
Támogatás összege:	**6.749.994.150,- Ft**
Összköltség:	**7.500.000.000,- Ft**
A projekt megvalósításának kezdete:	**2016. 11. 09.**
A projekt fizikai befejezésének tervezett határideje:	**2023. 12. 01.**

Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:						
	Tervezési és kivitelezési	**Edény**	**Jármű**	**Egyéb gép**	**Szemlélet-formálás**	**PR**
Közbeszerzési /beszerzési eljárás státusza	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**
Szerződés aláírásának dátuma	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.10.30.	2019.02.27.	2019.02.27.	2023.06.26.
Szerződés hatályba	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.11.26.	2019.03.21.	2019.02.27.	2023.06.26.

Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:

	Tervezési és kivitelezési	Edény	Jármű	Egyéb gép	Szemlélet-formálás	PR
lépésének dátuma						
Szerződéses összeg (nettó Ft)	5.884.400.899,-	742.058.510,-	351.760.000,-	161.550.00,-	96.885.976,-	6.640.000,-
Teljesítési határidő	2021.04.21.	2019.08.19.	2019.08.26.	2019.12.21.	2021.11.30.	2023.12.01.

A projekt fizikai befejezése 2023. 12. 31. napjával sikeresen megtörtént, a projekt záró beszámolója az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) által benyújtásra került.

Az Irányító Hatóság 2024. 03. 04. napján a projekt szabályszerű és hatékony megvalósulásának ellenőrzése céljából záró helyszíni ellenőrzést (a továbbiakban: HE) tartott az ÉKM (1139 Budapest, Pap Károly u. 4-8.) helyszínen.

Az ellenőrzés a HE során vizsgált projekttevékenységek és dokumentumok tekintetében a projektet rendben találta a, hiányosságok megállapítása nem történt.

A projekt el nem számolt előlege (17.021.690,- Ft) 2024. 08. 05. napján visszafizetésre került az Irányító Hatóság részére.

Az Irányító Hatóság részéről a záró beszámoló 2024. 12. 31. napjáig még nem került elfogadásra, így a projekt fenntartási időszaka a 2024. évben nem kezdődhetett el.

11./ A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt vagyonelemeinek üzemeltetése kapcsán hozott társulási tanácsi döntések:

A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került létesítmények, eszközök, munkagépek, hulladékgyűjtő gépjárművek és edényzetek üzemeltetésére vonatkozó Üzemeltetési szerződések - a 2023. évben lefolytatott, eredményes közbeszerzési eljárást követően - a Társulás és Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között 2023. június 19. napján kerültek megkötésre, 2023. július 01. napján léptek hatályba 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

11.1./ A Társulási Tanács a 13/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein belül beszerzésre került hulladékgyűjtő edények 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken***

2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól" tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2.3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.

2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, „A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre kerülő hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan" címmel megkötött vagyonkezelési szerződés III. 5. és III. 6. pontja alapján elkészített 2022. évben és 2023. I. félévében, illetve a 2023. június 19. napján megkötésre került a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3. Jóváhagyta a határozat 1., illetve 2. számú mellékletét képező, a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott 2022., illetve 2023. évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján készült teljesítésigazolásokat, és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét azok aláírására, illetve utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolások szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére a 2019. augusztus 08. napján megkötött szerződés alapján 5.103.353,- Ft + ÁFA, a 2023. június 19. napján megkötött szerződés alapján 6.198.764,- Ft + ÁFA, mindösszesen 11.302.117,- Ft + ÁFA összeget kifizesse

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a Társulási Tanács döntését követően jelezte, hogy az elvégzett felújítások, pótlások beruházások elszámolása a Tulajdonos felé piaci értéken kell, hogy történjen és az általa benyújtott 2022. és 2023. évi felújítási, beruházási, pótlási munkálatokról szóló beszámoló adminisztrációs hibára tekintettel téves adatokat tartalmaz, ennek javítása megtörtént és a 13/2024. (05. 23.) TT. számú határozat vonatkozó pontjainak hatályon kívül helyezése, valamint az ismételten benyújtott beszámoló elfogadása a soron következő Társulási Tanács ülésen megtörténik.

11.2./ A Társulási Tanács a 14/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő

gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.

2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2021. február 16. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó vagyonkezelési szerződés III. 5., III.6. pontja alapján elkészített, 2022. évben és 2023. I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3. Jóváhagyta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2022. évben és a 2023. I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján elkészült, a határozat mellékletét képező teljesítésigazolást és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására, valamint utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolás szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 1.575.203,- Ft + ÁFA összeget kifizesse.

4. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó 2023. június 19. napján megkötésre került üzemeltetési szerződés III. 2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

11.3./ A Társulási Tanács a 15/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein belül beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.

2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó, 2022. március 18. napján megkötésre került üzemeltetési szerződés III. 5. és III. 6. pontja alapján elkészített, 2022. évben és 2023. I. félévben, illetve a 2023.június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó tárgyú

üzemeltetési szerződés III. 2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3 Jóváhagyta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2022. évben, illetve 2023. év I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján készült, a határozat 1. számú mellékletét képező teljesítésigazolást, és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására, valamint utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolás szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 11.261.401,- Ft + ÁFA összeget kifizesse.

12./ A Társulás működése kapcsán hozott egyéb társulási tanácsi döntések

12.1./ Tagi jogviszony létesítése a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a Társulás vagyona fenntartásának, működtetésének biztosítása és a tagönkormányzatok lakossági közszolgáltatásának fokozottabb figyelemmel kísérése érdekében a 30/2023. (12. 20.) TT. számú döntésében kifejezte szándékát, hogy amennyiben a vagyont üzemeltető és az állami hulladékgazdálkodási közszolgáltatásban közreműködő Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben (a továbbiakban: Társaság) üzletrész szerzésre nyílik lehetőség, akkor annak feltételeit megvizsgálja és felkérte a Társaság ügyvezető igazgatóját, hogy amennyiben a gazdasági társaságban üzletrész szerzésre nyílik lehetőség, akkor annak feltételeiről haladéktalanul tájékoztassa a Társulást.
A Társaság 2024. február 13-án kelt levelében arról tájékoztatta a Társulást, hogy a Társaság taggyűlése a 2/2024. (02. 05.) Tgy. számú határozatával hozzájárult ahhoz, hogy a Társulás 500.000,- Ft összegű új törzsbetét (pénzbeli vagyoni hozzájárulás) szolgáltatásával a Társaságba tagként belépjen.
A Társaság Szeged MJV Önkormányzata, és a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási vagyonelemek működtetésével jelenleg is jelentős részt vállal létesítmény-üzemeltetés, hulladékszállítás, -kezelés, -hasznosítás, -elhelyezési feladatokban a MOHU Zrt.-vel kötött 2025. december 31-ig tartó szerződés keretében. A feladat jövőbeni ellátásának biztosítása érdekében a lerakó bővítését, egyrészt a Társulás tulajdonában KEHOP pályázati forrásból létesült kazetta összekötését a meglévő lerakóval, másrészt további két kazetta létesítését tervezi.
A fentiek alapján a Társulás vagyona fenntartásának, működtetésének biztosítása és a társulási önkormányzatok lakossági közszolgáltatásának fokozottabb figyelemmel kísérése érdekében célszerű és indokolt a Társaságba tagként történő belépés.
A Társulás belépését követően az új törzsbetét szolgáltatásával a társaság jegyzett tőkéje 102.100.000,- Ft-ról 102.600.000,- Ft-ra emelkedik, a Társulás tulajdoni hányada a Társaságban 0,4875% lesz.

A Társulási Tanács a 4/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„Döntés a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben tagi jogviszony létesítéséről”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

I. A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 500.000,- Ft összegű új

törzsbetét (pénzbeli vagyoni hozzájárulás) szolgáltatásával a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-be tagként belép.

II. A Társulási Tanács felkérte a Társulás munkaszervezetét, hogy az 500.000,- Ft összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulásnak a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 12001008-01561765-00100008 számú bankszámlájára történő utalásáról intézkedjen jelen határozat keltét követő 8 napon belül.

III. A Társulási Tanács kijelenti, hogy a határozat mellékletét képező társasági szerződés rendelkezéseit megismerte és az abban foglaltakat a Társulásra nézve kötelezőnek ismeri el.

12.2./ Tagi kölcsön nyújtása a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek

A 2022. évi zárszámadás szerint a Társulás összvagyona 7.759.943.261,- Ft, ebből tárgyi eszköz: 7.073.329.687,- Ft volt. Ennek jelentős részét a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) üzemelteti.

A Társaság a jelenlegi lerakó bővítését tervezi, annak érdekében, hogy 2027. után hosszú távon és fenntartható módon is biztosítható legyen Dél-alföldi Térség számára a hulladék lerakása. A bővítés egyrészt a Társulás tulajdonában KEHOP pályázati forrásból létesült kazetta összekötését a meglévő Társaság tulajdonában álló lerakóval, másrészt további két kazetta létesítését jelentené, vagyis a Társulás tulajdonának működtetése céljából is szükséges a beruházás.

A beruházást nettó 2 milliárd Ft értékűre becsülik a szakemberek, ebből 300 millió Ft a Társaság saját ereje, a fennmaradó 1,7 milliárd Ft a Társulás tagi kölcsöneként a beruházás üteme alapján, részletekben kerülne átadásra a Társaság részére.

A beruházás közbeszerzési eljárásának elhúzódása miatt a 2024. évben nem történt tagi kölcsön folyósítás.

A tagi kölcsön összege rendelkezésre áll a Társulásnál, forrása Társaság által a korábbi vagyonkezelési, üzemeltetési szerződések alapján fizetett díj és a 2023. július 1-től 2025. december 31-ig tartó üzemeltetési szerződés alapján fizetendő 2024. évben esedékes díj.

A Társaság által fizetett díjból a tagi kölcsön nyújtásán felül a Társulás vagyonelemeinek pótlására, felújítására szolgáló **tartalék is** képződik, jelentős összegben **kb. 300 mFt.** A tagi kölcsön tervezett kondíciói alapján 8 év alatt kerülne visszafizetésre a mindenkori negyedév első napján érvényes 3 havi BUBOR + 1 % ügyleti kamattal.

Előnyök:

A Társulás számára hosszú távon biztosított kamatbevétel mellett a Társulás nagyértékű vagyonelemeinek (MBH üzem, válogató üzem stb.) a biztonságos, fenntartható üzemeltetése is biztosítottá válik. A Társulás tulajdonában lévő lerakó kazetta üzembehelyezését követően a korlátozott lerakó kapacitására tekintettel maximum 2 évig üzemeltethető. A kazettát betöltését követően rekultiválni szükséges. A tervezett beruházás végrehajtásával a Társulás tulajdonában álló kazetta kapacitása megközelítően 30-40 %-kal nő és a rekultivációs kötelezettsége is ~2035-re tolódik el. A lerakókapacitás bővítése hozzájárul a KEHOP pályázat keretein belül megvalósult létesítmények Támogatási Szerződés szerint kötelező fenntartásához (5 év), hiszen a cég és a pályázati vagyonelemek működése nem kerül veszélybe, nem lehetetlenül el a lerakókapacitások kimerülése miatt. A beruházás megvalósulásával a Társaság hosszú távon eleget tud tenni a MOHU Zrt.-vel

és a Társulással kötött üzemeltetési szerződéseknek, biztosítva ezzel a Társulási és a saját tulajdonú vagyonelemek hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységi célú igénybevételét. A kölcsön **visszafizetés biztosítéka** a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tulajdonában álló, Szeged II. ker. külterület 01207/28 hrsz. alatt felvett, közigazgatásilag a 6728 Szeged Komposztáló út 7. szám alatt található, kivett szemétlerakó telep megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlan jelzálogszerződés, valamint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel (1117 Budapest, Galvani utca 44.) szemben hulladék ártalmatlanítási díj jogcímen fennálló, vagy keletkező, valamennyi jelenlegi és jövőbeni követelésre alapított zálogjog szerződés. A biztosítékra vonatkozó szerződések a határozati javaslat 2. és 3. számú mellékleteként kerültek csatolásra.

A Társulási Tanács az 5/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„„Döntés a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek történő tagi kölcsön nyújtásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek 2024. évben 1.250.000 eFt összegben tagi kölcsönt nyújt a lerakó bővítéséhez.
2. A határozat 1. számú mellékleteként csatolt tagi kölcsön szerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
3. A határozat 2. számú mellékleteként csatolt ingatlanjelzálog szerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
4. A határozat 3. számú mellékleteként csatolt zálogszerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
5. A munkaszervezet vezetőjén keresztül felkérte a Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a Társulás 2025. évi költségvetésébe tervezzen be további 450.000 eFt-ot tagi kölcsön formájában.

12.3./ A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tisztségviselőit az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választják, ezért szükséges volt a Társulás tisztújító ülését megtartani.
A szavazati arányok a Társulási Megállapodásban foglaltaknak megfelelően a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választási évének január 1-jei (2024. január 01.) lakosságszáma alapján lettek megállapítva.
A Társulási Tanács a 19/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

A Társulási Tanács az elnök, alelnökök választáson a **szavazatszámlálási bizottsági feladatok ellátására** az alábbi személyeket választotta:

Elnök:	Borbásné Márki Márta Röszke Község polgármestere
Tagok:	Ujvári László Balástya Község polgármestere
	Turda Gábor Dóc Község polgármestere

A Társulási Tanács a 20/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása”* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Társulási Tanács 60,52 % szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács elnökévé** választotta

Dr. Botka László
Szeged MJ. Város Önkormányzata polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 60,52 % szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács alelnökévé** választotta

Gajdosné Pataki Zsuzsanna
Sándorfalva Város Önkormányzata polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 60,52% szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács alelnökévé** választotta

Molnár Áron
Algyő Nagyközség Önkormányzata polgármesterét.

4. Az **elnök akadályoztatása esetén a helyettesítési sorrend:**
1./ *Gajdosné Pataki Zsuzsanna*
Sándorfalva Város Önkormányzat polgármestere
2./ *Molnár Áron*
Algyő Nagyközség Önkormányzat polgármestere

12.4./ *A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása*

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás működésének folyamatos biztosítása érdekében, valamint gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Társulási Tanács tagjaiból választott 3-3 tagú Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot (a továbbiakban: Bizottságok) működtet.
A Bizottságok tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja, a Bizottságok tagjai újraválaszthatók. Tekintettel arra, hogy 2024. évben önkormányzati választások zajlottak, a korábbi Bizottsági elnökök és tagok megbízatása lejárt, ezért új elnökök és tagok megválasztása vált szükségessé.

A Társulási Tanács a 21/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása”* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Az Operatív, illetve a Pénzügyi Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása nyílt szavazással, kézfeltartással történt.

1. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság elnökévé** megválasztotta:

Dr. Pungor Edit
Kübekháza Községi Önkormányzat polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság tagjává** megválasztotta:

Dr. Tóth Tibor Imre
Csengele Községi Önkormányzat polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság tagjává** megválasztotta:

Boros Zsolt Mihály
Klárafalva Községi Önkormányzat polgármesterét.

A Társulási Tanács a 22/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Társulási Tanács 61,8% szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság elnökévé** megválasztotta:

Borbásné Márki Márta
Röszke Községi Önkormányzat polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság tagjává** megválasztotta:

Jani János
Ferencszállás Községi Önkormányzat polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság tagjává** megválasztotta:

Ujvári László
Balástya Községi Önkormányzat polgármesterét.

13./ Tájékoztatás a Társulásból való kilépésről

A 2024. 03.13. napján tartott TT ülés után a Társulás munkaszervezete felé **11 település** jelezte, hogy **kilépne a Társulásból 2024. december 31. napjával: Balotaszállás, Mórahalom, Zákányszék, Domaszék, Bordány, Ásotthalom, Pusztamérges, Forráskút, Öttömös, Zsombó és Üllés.**

A Társulási Megállapodás VII.1.) illetve 2.) pontja tartalmaz szabályokat az egyes tagönkormányzatok Társulásból történő kiválására vonatkozóan.

A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.

A fentiekre tekintettel a kiválni szándékozó tagönkormányzatok közül csak Zákányszék, Domaszék, Balotaszállás és Mórahalom léphetett ki 2024. december 31. napjával a Társulásból, mert ők vagy nem vettek részt a pályázatokon, vagy ha részt vettek, akkor már eltelt a közös beruházáshoz kötött fenntartási idő.

A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek őt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A kilépő tagokkal történő vagyonelszámolás a kilépés időpontjában fennálló vagyoni állapotnak megfelelően, ennek előkészületei folyamatban vannak.

A Társulás 2024. évben törvényi kötelezettségeit teljesítette, pályázatai fenntartási kötelezettségének eleget tett. Konzorciumi partnerként támogatta a folyamatban lévő pályázat eljárásait, közreműködött a szükséges adatszolgáltatások benyújtásában, és dokumentációk összeállításában.

Fizetési kötelezettségeinek eleget tett, és tagjait folyamatosan tájékoztatta a működés kapcsán szükséges feladatokról, kötelezettségvállalásokról, melyekhez minden esetben társulási tanácsi határozat is kapcsolódott.

Szeged, 2025. május 6.

Délalföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
képv.: Dr. Botka László
elnök